

TENA SMARTCARE CHANGE INDICATOR™ GUIA DO PORTAL WEB



ÍNDICE



INTRODUÇÃO	3
-------------------	---

PRIMEIROS PASSOS

Ativar conta/Iniciar sessão	4
-----------------------------	---

ALAS

Adicionar ala	5
Editar ou eliminar ala	6

UTENTES

Adicionar utente	7
Ver utente	8
Editar ou eliminar utente	9

UTILIZADORES

Adicionar conta de utilizador	10
Editar ou eliminar conta de utilizador	11

INSTITUIÇÃO

Editar definições da instituição	12
----------------------------------	----

UTILIZAÇÃO E PERCEÇÃO

Visão geral	13
Monitorização	14
Estado e ícones	15
Estatísticas	16
Registo de auditoria	17

AJUDA

Instruções	18
------------	----

INTRODUÇÃO



O portal Web do TENA SmartCare Change Indicator™ foi concebido para utilização em instituições de cuidados. Funciona como um centro de informações para administradores, enfermeiros e cuidadores e fornece uma visão geral completa dos cuidados de continência para os utentes que usam o TENA SmartCare Change Indicator™. Estas informações incluem o estado do utente, alterações de produtos, tempos de resposta e informações relevantes em tempo real e históricas relativas à utilização do Change Indicator.

Este manual explica aos administradores de instituições como configurar utilizadores no portal Web e atribuir alas, bem como configurar utentes e registar os respetivos produtos absorventes. Também explica como o portal Web pode ser utilizado para monitorizar cuidados de incontinência em toda a instituição.



Aceder ao portal Web Identifi

As instituições que utilizam o TENA SmartCare Change Indicator™ e o TENA SmartCare Identifi™ podem aceder a cada portal Web clicando em **Ir para Identifi**.

ATIVAR CONTA/INICIAR SESSÃO



Definir palavra-passe para anna.anderson@nursinghome.com

A palavra-passe deve conter, no mínimo, oito caracteres e, no mínimo, três dos seguintes tipos de caracteres:

- Letra minúscula (a-z)
- Letra maiúscula (A-Z)
- Número (0-9)
- Caracteres especiais (@#\$%^& etc.)

Não é possível utilizar novamente a palavra-passe atual.

Palavra-passe

Confirmar palavra-passe

Definir palavra-passe

Ative a sua conta através da ligação enviada para o seu endereço de e-mail.

Introduza uma password.

Clique em **Definir password**.

Uma vez criada, basta introduzir o seu e-mail e password e clicar em **Iniciar sessão**.

TENA SmartCare Login

Email address

Password
 Show

Log in

[Reset password](#)

Esqueceu-se da sua palavra-passe?
Clique em **Repor palavra-passe** e, em seguida, consegue criar uma nova palavra-passe.

Redefinir password

Endereço de e-mail

[Enviar código de confirmação](#)

[CANCELAR](#)

Autenticação multifator

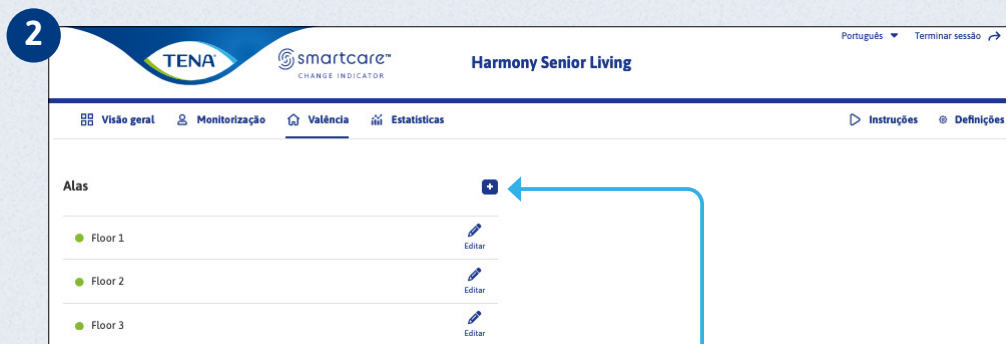
Se tiver uma autenticação multifator, receberá um código de verificação num número de telefone ou endereço de e-mail registado. Introduza o código para iniciar sessão.

ADICIONAR ALA



Clique em **Valência**.

Clique em **Alas**.



Clique em **Adicionar**.

3

Adicionar ala

Nome/número da ala

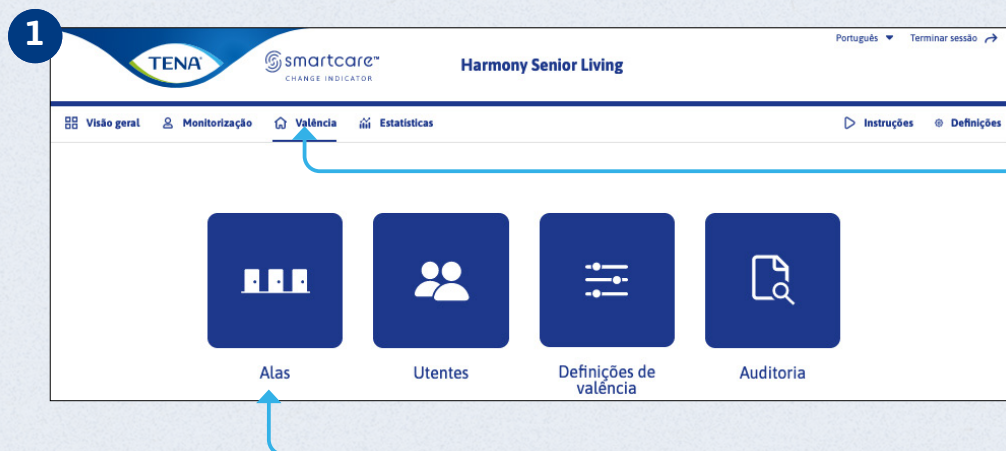
☒ Ativo

Cancelar Guardar e adicionar novo Guardar

Preencha os campos e clique em **Guardar** para criar uma nova ala.

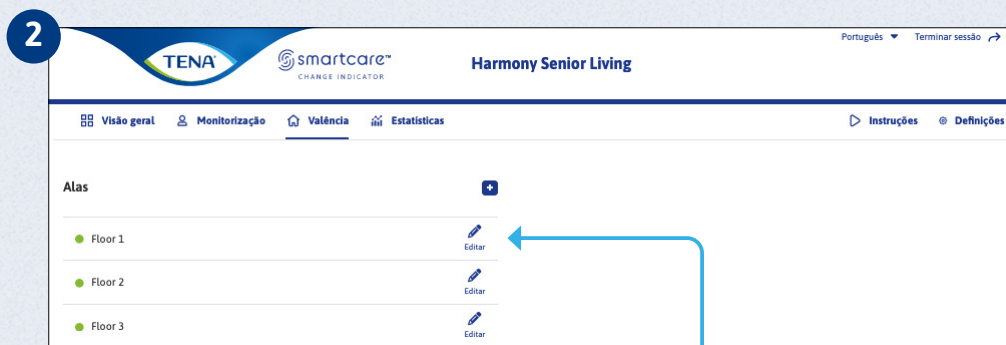
Se a ala estiver ativa, assinale a caixa de verificação; caso contrário, deixe a caixa de verificação vazia.

EDITAR OU ELIMINAR ALA



Clique em **Valência**.

Clique em **Alas**.

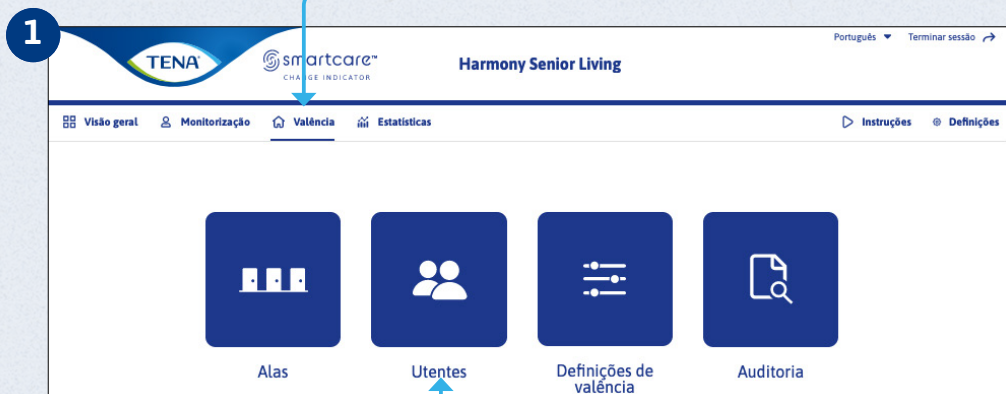


Clique em **Editar**
ao lado da ala que
pretende editar.



Em seguida, edite os detalhes e clique em **Guardar**.
Para excluir uma ala, clique em **Eliminar ala**.

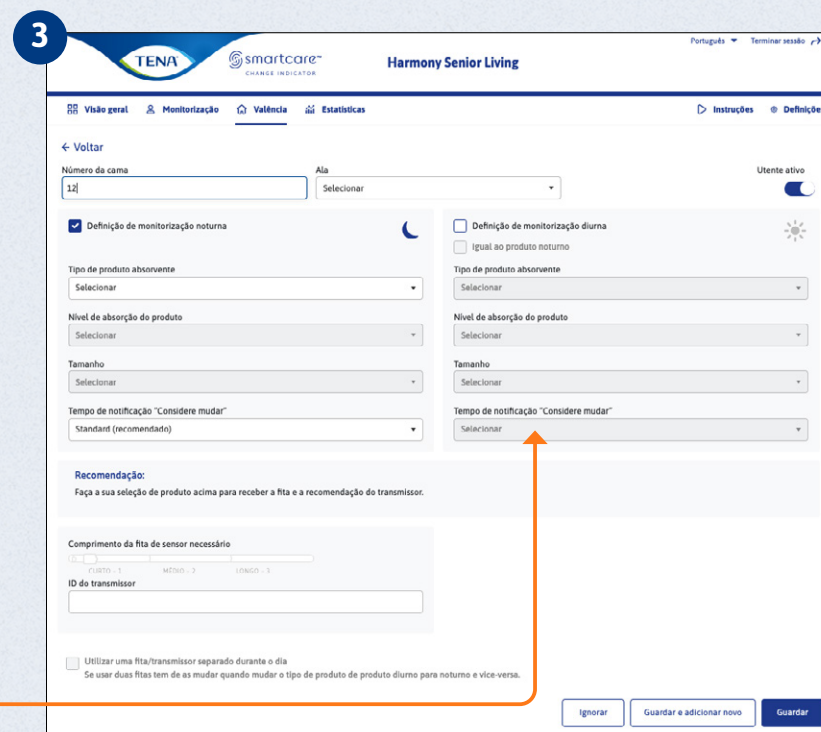
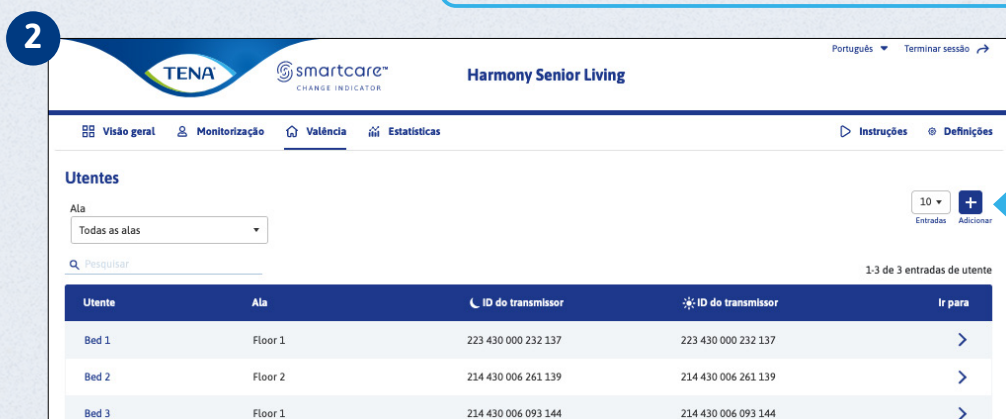
ADICIONAR UTENTES



Clique em **Valência**.

Clique em **Utentes**.

Clique em **Adicionar**.



! **Tempo de notificação "Considere mudar"**
Aqui pode editar o calendário de receção de notificações sobre quando considerar mudar.

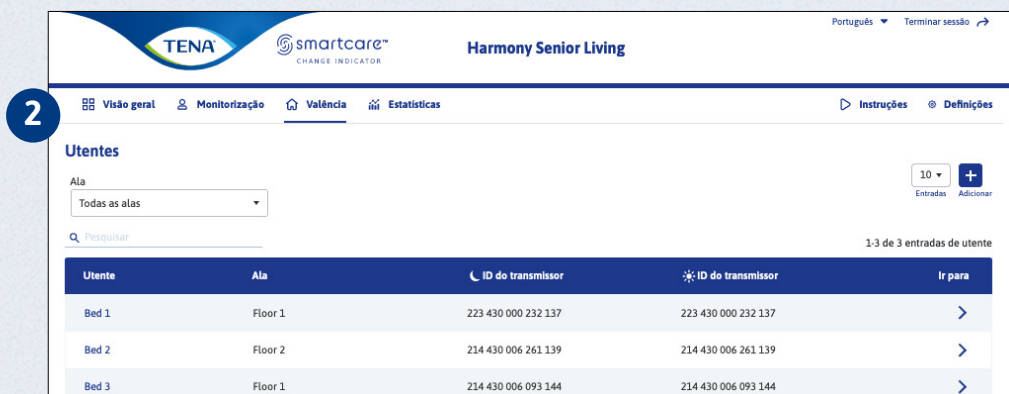
Preencha os campos e clique em **Guardar** para criar um novo utente.

VER UTENTE

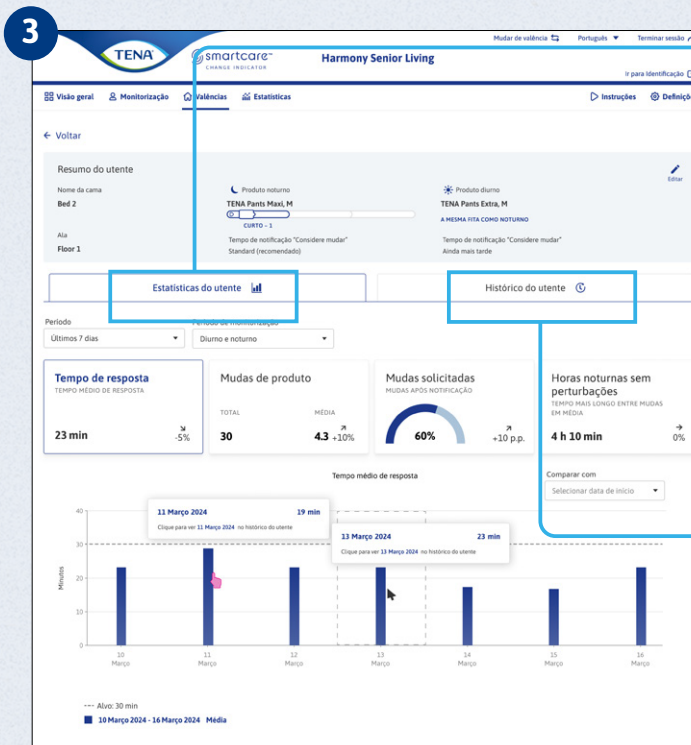


1 Clique em **Valência**.

2 Clique em **Utentes**.



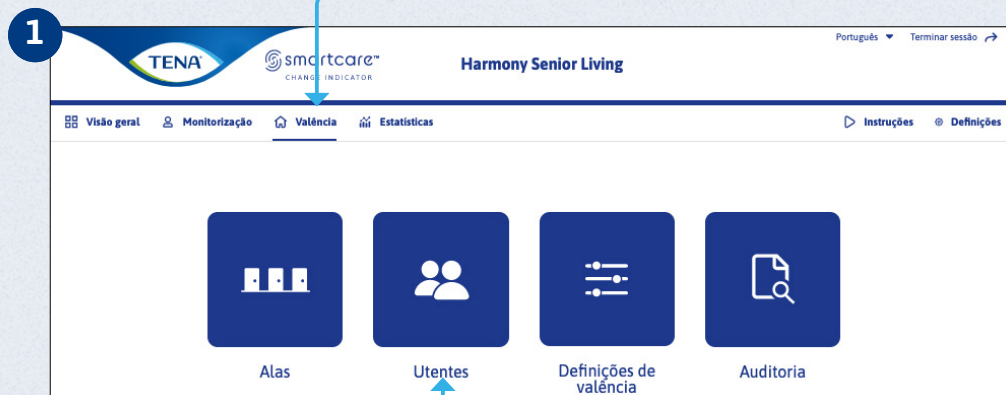
Selecione o utente que pretende visualizar.



3 **Estatísticas do utente**
Aqui pode ver informações sobre o tempo médio de resposta, mudanças de produto, mudanças solicitadas e período noturno sem perturbações. Para saber mais sobre estatísticas, aceda a [Statistics](#) (Estatísticas).

Histórico do utente
Aqui pode encontrar informações sobre o histórico de mudanças de produtos e atividades de cuidados.

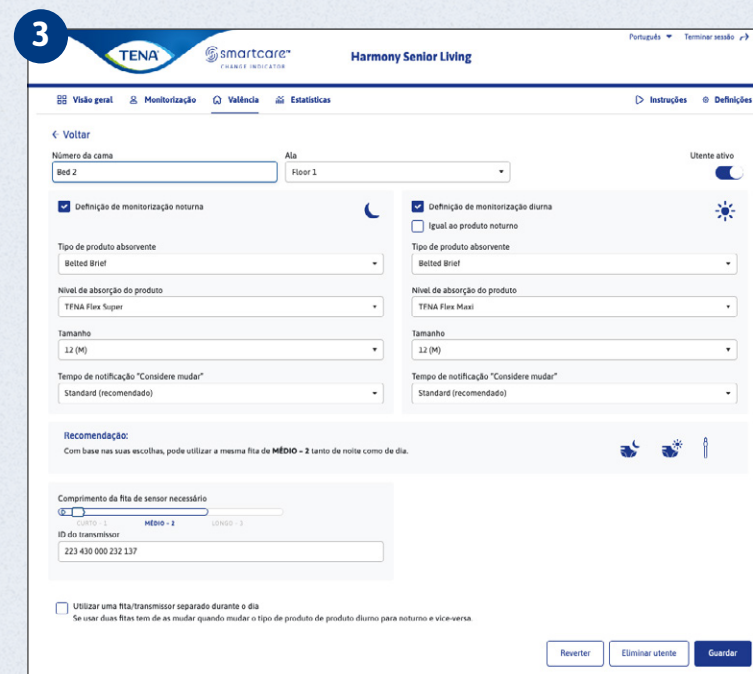
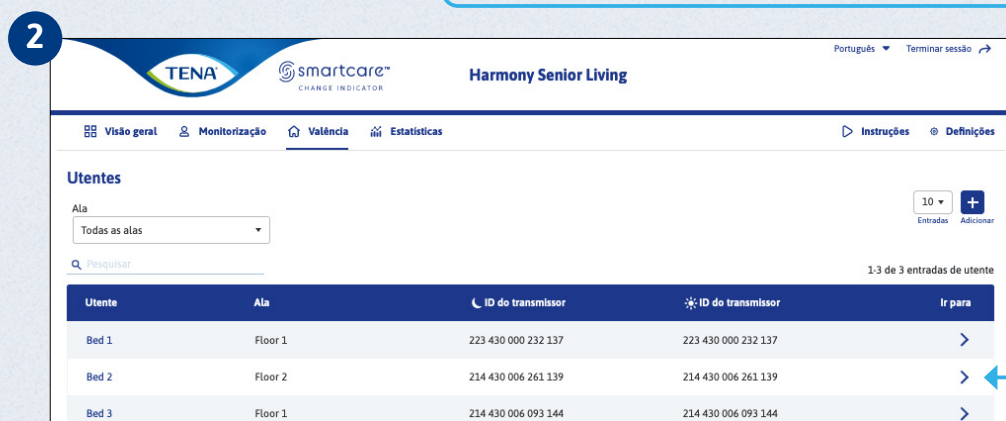
EDITAR OU ELIMINAR UTENTE



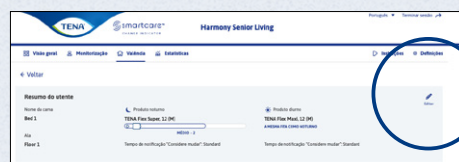
Clique em **Valência**.

Clique em **Utentes**.

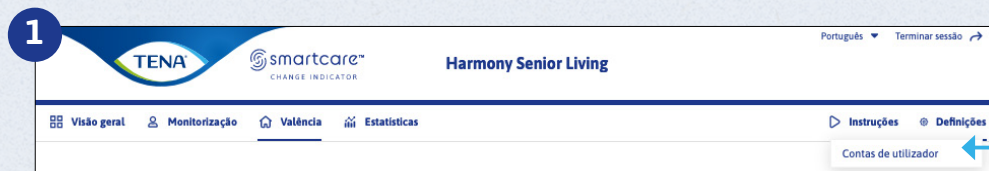
Selecione o utente.



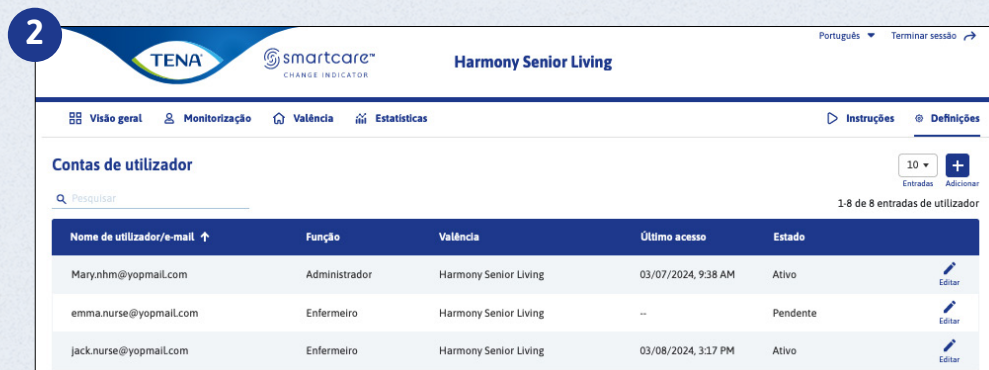
Edite os detalhes e clique em **Guardar**. Para eliminar o utente, clique em **Eliminar utente**.



ADICIONAR CONTA DE UTILIZADOR



Na página inicial, clique em **Definições** e, em seguida, em **Contas de utilizador**.



Clique em **Adicionar**.

Adicionar conta do utilizador

Selecione função ●

☒ Administrador ☐ Enfermeiro ☐ Profissional de saúde ☐ Administrador de apoio

Acesso à valência

Q. Pesquisar

☒ Selecionar tudo

☒ Harmony Senior Living

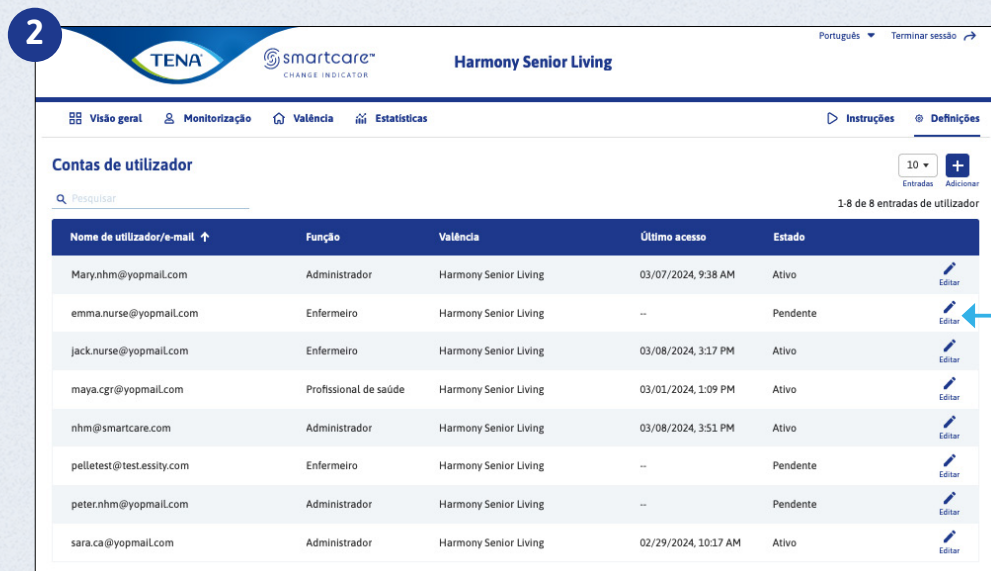
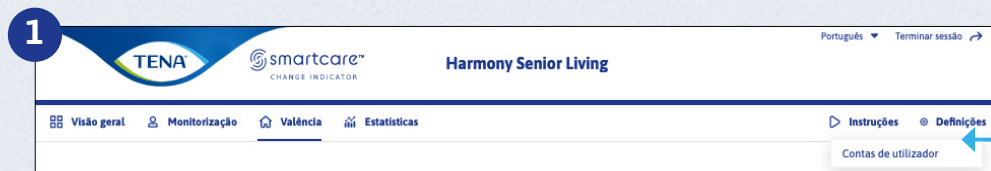
Definições gerais

E-mail * Número de telemóvel *

Idioma *

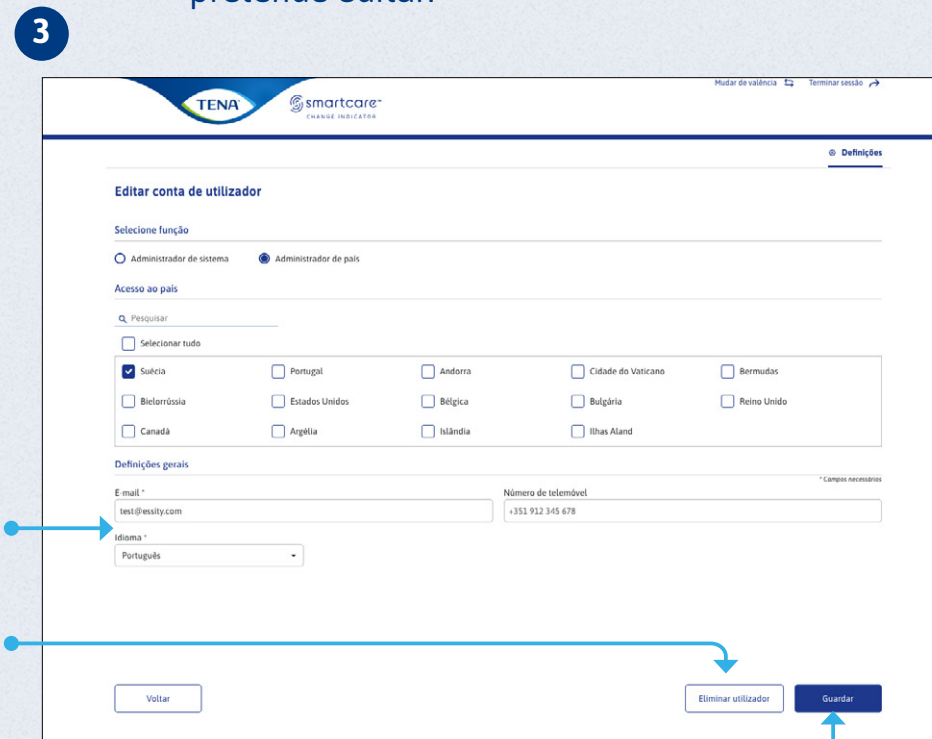
Preencha os campos e clique em **Adicionar** para criar uma nova conta de utilizador.

EDITAR OU ELIMINAR CONTA DE UTILIZADOR



Na página inicial, clique em **Definições** e, em seguida, em **Contas de utilizador**.

Clique em **Editar** ao lado do utilizador que pretende editar.



Quando está registado como enfermeiro, também pode editar o idioma e os dados de contacto.

Para eliminar uma conta, clique em **Eliminar utilizador**.

Se tiver uma autenticação multifator, pode ter autorização através de e-mail ou número de telefone, consoante os dados de contacto fornecidos.

Edite os campos e clique em **Guardar**.

EDITAR DEFINIÇÕES DA INSTITUIÇÃO



Clique em **Valência**

Clique em **Horas noturnas sem perturbações**

Edite os campos e clique em **Guardar**.

VISÃO GERAL



Harmony Senior Living
Mudar de valência Português Terminar sessão

Ir para identificação

Visão geral Monitorização Valências Estatísticas

Instruções Definições

Ala Período
 Todas as alas Últimos 7 dias

Mudar de produto e mudar solicitadas Tempo de resposta Horas noturnas sem perturbações

Mudar de produto e mudar solicitadas
 NÚMERO TOTAL DE MUDAS DE PRODUTO POR UTENTE NO PERÍODO

Utente	Mudas totais	Tendência	Solicitadas	Noturno	Diurno	Ala	Ir para
Floor 1, Bed 2	21	↗ (+5)	28 %	5	10	Floor 1	>
Floor 1, Bed 2	21	↗ (+5)	28 %	5	10	Floor 1	>
Floor 2, Bed 3	21	↗ (+5)	50 %	5	10	Floor 1	>

Mostrar tudo

Tempo de resposta
 TEMPO MÉDIO DE RESPOSTA

Utente	Média	Tendência	Noturno	Diurno	Ala	Ir para
Floor 1, Bed 1	58 min	↗ (+18 min)	41 min	1 h 12 min	Floor 1	>
Floor 1, Bed 2	46 min	↗ (+9 min)	36 min	52 min	Floor 2	>
Floor 2, Bed 3	45 min	↗ (+6 min)	34 min	56 min	Floor 1	>

Mostrar tudo

Horas noturnas sem perturbações
 TEMPO MAIS LONGO ENTRE MUDAS EM MÉDIA

Utente	Média	Tendência	Ala	Ir para
Floor 1, Bed 1	2 h 32 min	↘ (-2 h 12 min)	Floor 2	>
Floor 1, Bed 2	2 h 55 min	↘ (-2 h 5 min)	Floor 1	>
Floor 1, Bed 2	3 h 03 min	↘ (-1 h 46 min)	Floor 2	>

Mostrar tudo

Clique em **Visão geral**.

A página Visão geral fornece informações sobre as tendências de cuidados registadas durante um período específico.

As informações podem ser utilizadas para identificar acontecimentos irregulares que possam influenciar o bem-estar do utente.

Por exemplo, alteração no seguinte:

- Quantidade de mudanças do produto
- Tempo de resposta
- Noite tranquila

MONITORIZAÇÃO



Monitorização

Ala: Todas as alas

Utentes
ATIVO/TODOS
3/3

Resumo de estado

- 3 - Considere mudar
- 14 - Erro
- 1 - Alguma urina
- 10 - OK

Utente	Estado atual	Configuração de monitorização	Monitorização ativa	Ala	Pilha	Ir para
Bed 1	Considere mudar 10 min	Uma fita Dois produtos	☒ ☾	Ward C		>
Bed 2	OK 24 min	Uma fita Dois produtos	☒ ☾ ☀	Floor 2		>
Bed 3	Alguma urina 24 min	Uma fita Dois produtos	☒ ☾ ☀	Floor 1	📱	>

Clique em **Monitorização**.

A página Monitorização exibe uma visão geral atual dos dispositivos usados na instituição.

A lista comunica o estado dos produtos absorventes monitorizados.

ESTADO E ÍCONES



-  **OK**
Nenhuma ação necessária. O produto absorvente do utente está seco.
-  **Alguma urina**
Nenhuma ação necessária. Alguma urina é detetada, mas a superfície do produto ainda está seca.
-  **Considere mudar**
O produto absorvente do utente está a atingir a sua capacidade máxima.
-  **Desligado**
O utente não está a ser monitorizado. Ligue a monitorização utilizando o seletor em Ativar monitorização na página de monitorização.
-  **A ligar**
O Change Indicator está a tentar ligar-se ao sistema.
-  **Erro**
Existe um erro no Change Indicator ou no sistema. Aceda às Instruções de utilização em Ajuda para saber como resolver o problema.
-  **Inativo**
A monitorização do utente está desativada. Aceda a Editar utente para ativar a monitorização.
-  Considere mudar **Tempo do estado.**
21 m
-  A bateria está fraca e precisa de ser mudada.

ESTADO E ÍCONES (CONT.)



Configuração da monitorização

Número de tiras e tipos de produtos absorventes utilizados pelo utente.

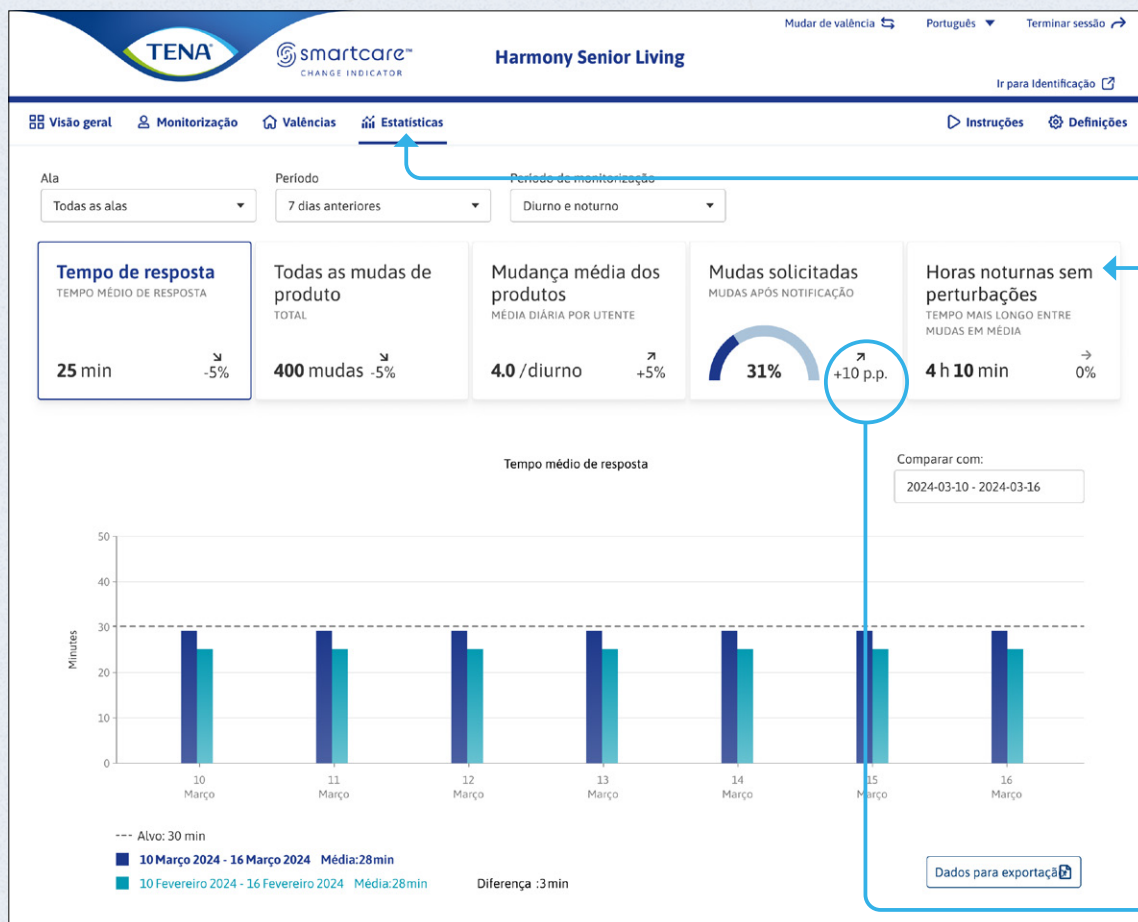
Configuração de monitorização	Monitorização ativa
 Uma fita Produto noturno	
 Uma fita Um produto 24 h	
 Uma fita Dois produtos	
 Duas fitas Um produto 24 h	
 Duas fitas Dois produtos	

Monitorização ativa

Os botões podem ser usados para alternar manualmente entre a monitorização diurna e noturna ou para desativar a monitorização.

1. O utente está a utilizar uma tira e um produto absorvente durante a noite.
2. O utente está a utilizar uma tira e o mesmo produto absorvente durante o dia e a noite.
3. O utente está a utilizar uma tira e tipos diferentes de produtos absorventes durante o dia e a noite.
4. O utente está a utilizar duas tiras e o mesmo produto absorvente durante o dia e a noite.
5. O utente está a utilizar duas tiras e tipos diferentes de produtos absorventes durante o dia e a noite.

ESTATÍSTICAS



Clique em **Estatísticas**.

Esta página apresenta estatísticas sobre a Instituição durante períodos de tempo selecionados.

Tempo de resposta: O tempo que os cuidadores demoram a responder a um estado Considere mudar.

Todas as mudas de produto: O número total de produtos absorventes mudados.

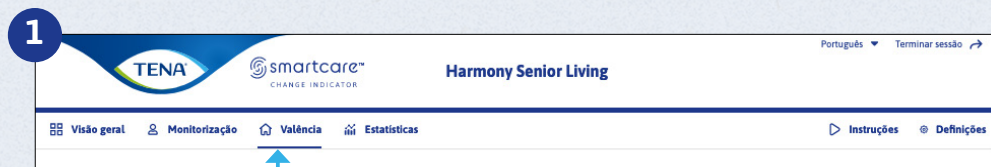
Mudança média dos produtos: Número médio de produtos absorventes mudados por dia por utente.

Mudas solicitadas): Número de mudanças de produtos absorventes feitas devido a notificações de Considere mudar.

Horas noturnas sem perturbações: Tempo médio mais longo entre mudanças.

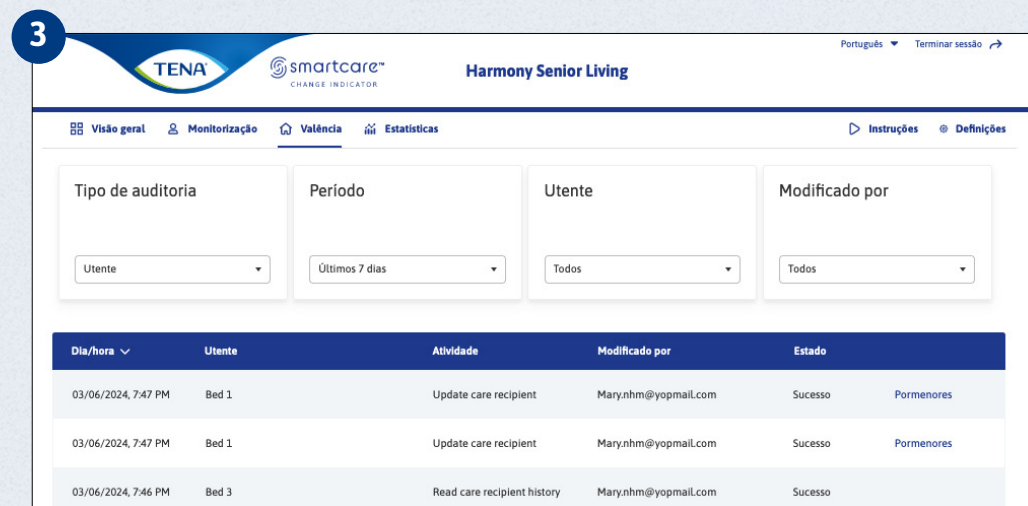
Apresenta a tendência em relação ao período de tempo selecionado.

REGISTO DE AUDITORIA



Clique em **Valência**.

Clique em **Auditoria**.



A página Registo de auditoria apresenta a atividade dos utilizadores do sistema ordenada por utente, utilizador ou sessão de início de sessão.

INSTRUÇÕES



1

Clique em **Instruções**.

Aqui pode aceder a documentos de referência, vídeos e ferramentas.

