

TENA SMARTCARE CHANGE INDICATOR GIDS VOOR WEBPORTALEN



INHOUD



INLEIDING	3
AAN DE SLAG	
Account activeren/Inloggen	4
AFDELINGEN	
Afdeling toevoegen	5
Afdeling bewerken of verwijderen	6
ZORGVRAGERS	
Zorgvrager toevoegen	7
Zorgvrager weergeven	8
Zorgvrager bewerken of verwijderen	9
GEBRUIKERS	
Gebruikersaccount toevoegen	10
Gebruikersaccount bewerken of verwijderen	11

ZORGORGANISATIE	
Instellingen van zorgorganisatie bewerken	12
GEBRUIK EN INZICHT	
Overzicht	13
Controle	14
Status en pictogrammen	15
Statistieken	17
Auditlogboek	18
HULP	
Instructies	19

INLEIDING



Het TENA SmartCare Change Indicator™-webportaal is ontworpen voor gebruik in zorgorganisaties. Het webportaal dient als informatiecentrum voor beheerders, verpleegkundigen en zorgverleners en biedt een compleet overzicht van continenzorg voor cliënten met behulp van de TENA SmartCare Change Indicator™. Deze informatie omvat de status van de zorgvrager, productwijzigingen, responstijden plus relevante realtime en historische informatie over het gebruik van de Change Indicator.

In deze handleiding vinden beheerders van zorgorganisaties informatie over het instellen van gebruikers in het webportaal en het toewijzen van afdelingen, evenals het instellen van zorgvragers en het registreren van hun absorberende producten. Er staat ook informatie in over hoe het webportaal kan worden gebruikt om continenzorg in de hele zorgorganisatie te monitoren.



Toegang tot het Identifi-webportaal

Zorgorganisaties die zowel TENA SmartCare Change Indicator™ als TENA SmartCare Identifi™ gebruiken, hebben toegang tot het andere webportaal door te klikken op **Ga naar Identifi**.

ACCOUNT ACTIVEREN/INLOGGEN



Stel wachtwoord in voor anna.anderson@nursinghome.com

Het wachtwoord dient minimaal 8 karakters te bevatten en minimaal 3 van de volgende tekens:

- Kleine letter (a-z)
- Hoofdletter (A-Z)
- Nummer (0-9)
- Speciaal teken (@#\$%^& etc.)

U kunt het huidige wachtwoord niet opnieuw gebruiken.

Wachtwoord

Bevestig wachtwoord

Stel een wachtwoord in

Activeer uw account via de link die naar uw e-mailadres wordt gestuurd.

Voer een wachtwoord in.

Klik op **Wachtwoord instellen**.

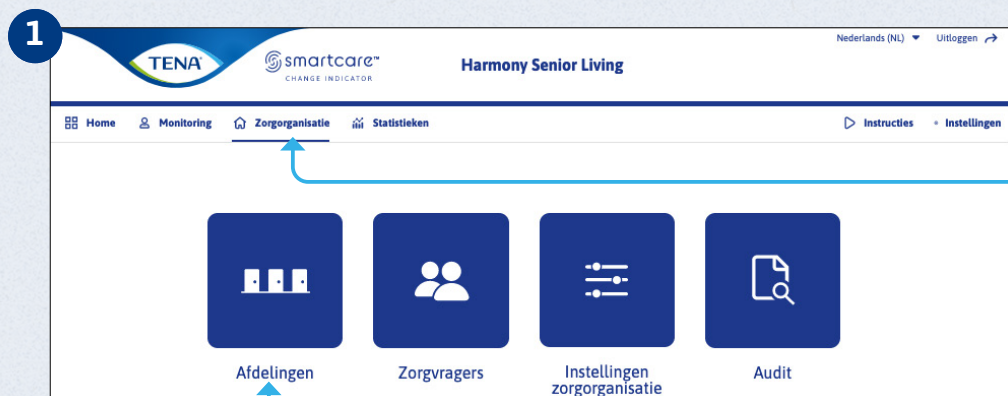
Als u deze hebt aangemaakt, voert u uw e-mailadres en wachtwoord in en klikt u op **inloggen**.

Bent u uw wachtwoord vergeten? Klik op **Wachtwoord opnieuw instellen**. Hierna kunt u een nieuw wachtwoord maken.

Meervoudige verificatie

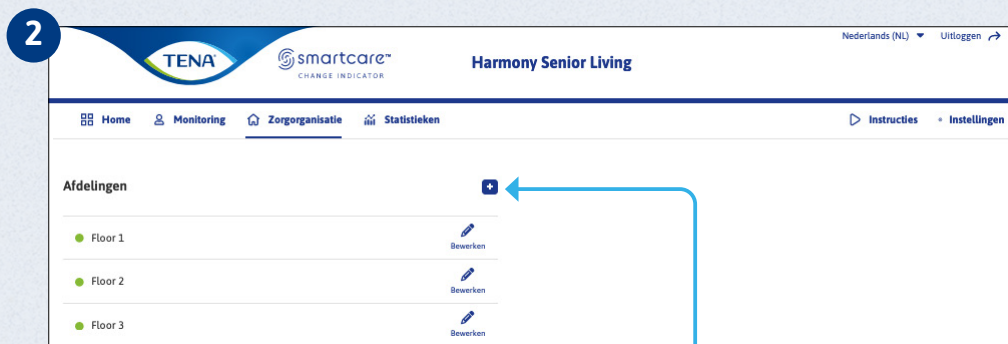
Als u meervoudige verificatie gebruikt, ontvangt u een verificatiecode op een geregistreerd telefoonnummer of e-mailadres. Voer de code in om in te loggen.

AFDELING TOEVOEGEN



Klik op **Zorgorganisatie**.

Klik op **Afdelingen**.



Klik op **Toevoegen**.

Vul de velden in en klik op **Opslaan** om een nieuwe afdeling aan te maken.

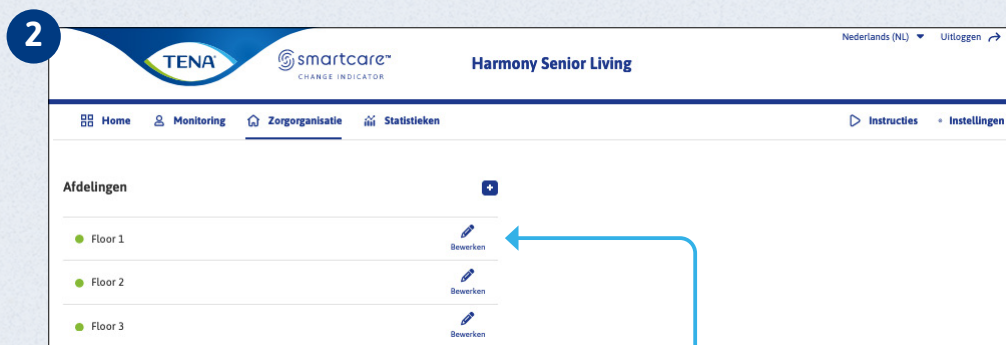
Als de afdeling actief moet zijn, vink dan het selectievakje aan. Anders laat u het selectievakje leeg.

AFDELING BEWERKEN OF VERWIJDEREN



Klik op **Zorgorganisatie**.

Klik op **Afdelingen**.

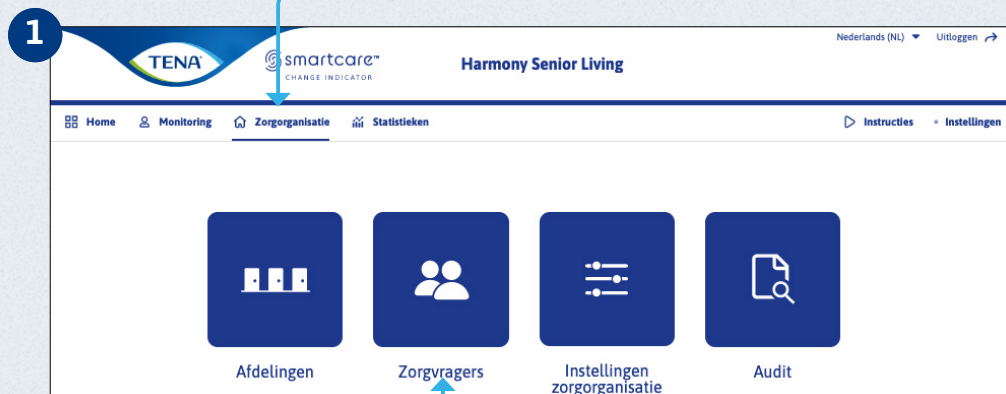


Klik op **Bewerken** naast de afdeling die u wilt bewerken.

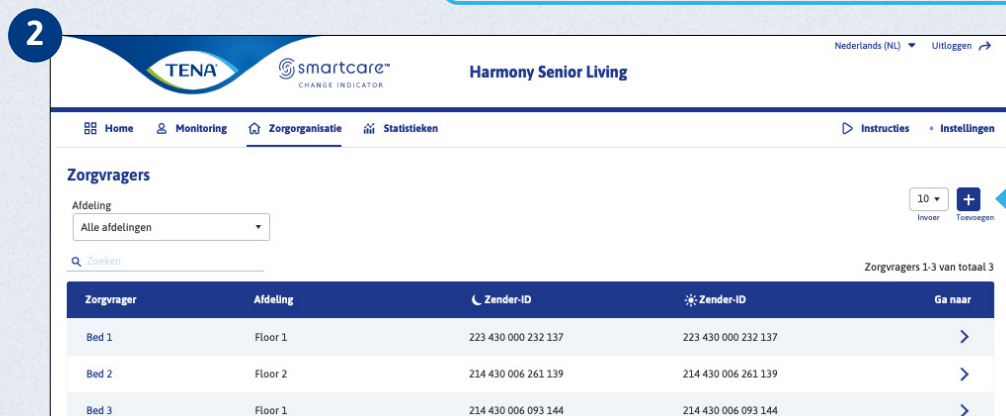


Bewerk vervolgens de details en klik daarna op **Opslaan**.
Als u een afdeling wilt verwijderen, klikt u op **Afdeling verwijderen**.

ZORGVRAGER TOEVOEGEN

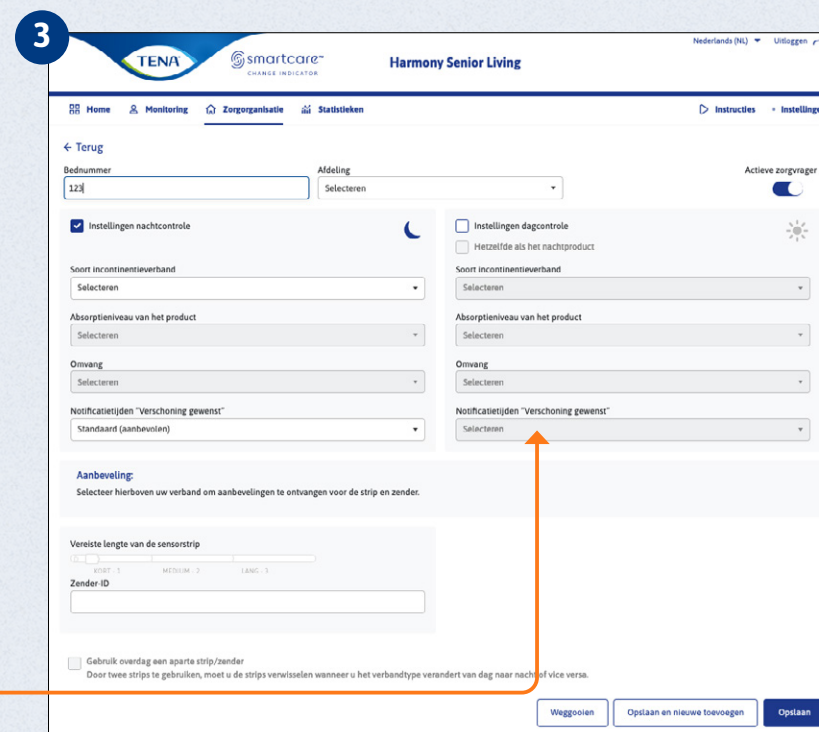


Klik op **Zorgorganisatie**.



Klik op **Zorgvragers**.

Klik op **Toevoegen**.



! **Notificatietijden “Verschoning gewenst”**
Hier kunt u de timing bewerken voor het ontvangen van meldingen over wanneer u verschoenen moet overwegen.

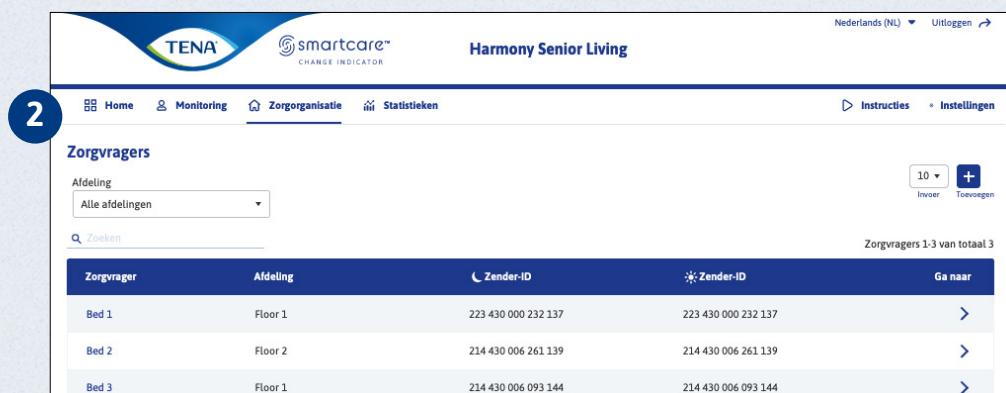
Vul de velden in en klik op **Opslaan** om een nieuwe zorgvrager aan te maken.

ZORGVRAGER WEERGEVEN

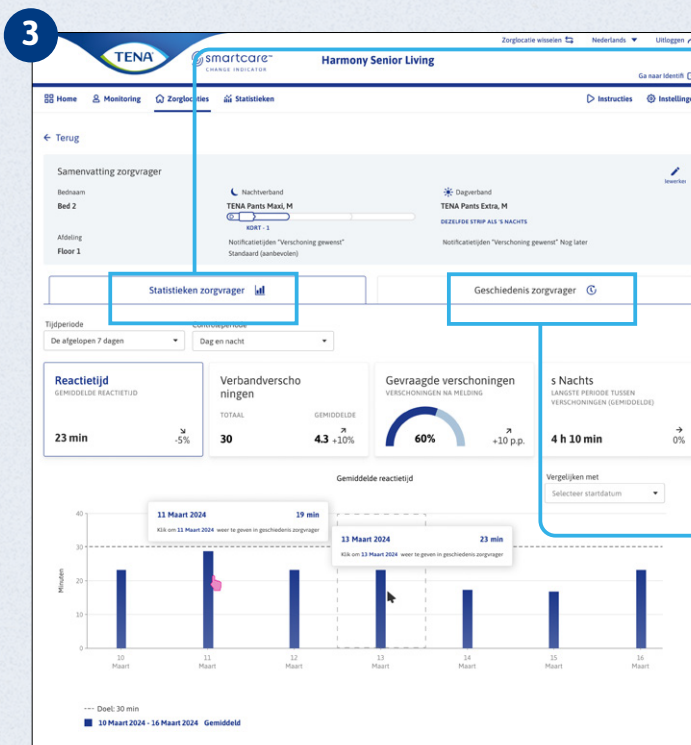


Klik op **Zorgorganisatie**.

Klik op **Zorgvragers**.



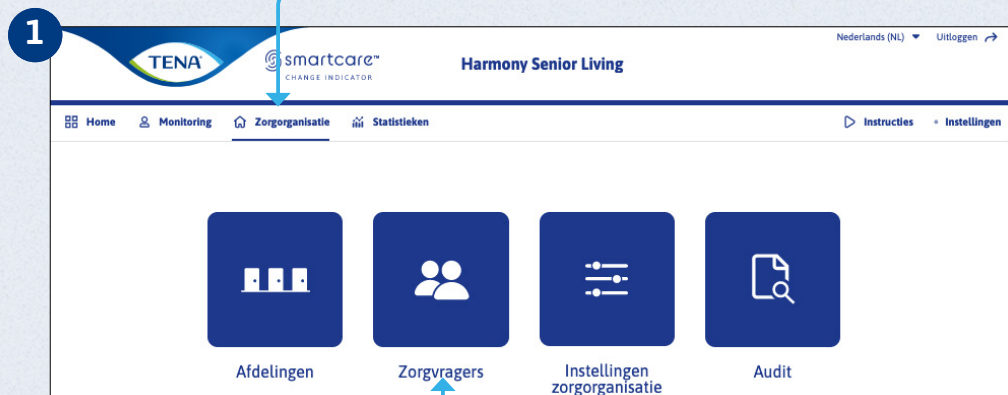
Selecteer de zorgvrager die u wilt weergeven.



Statistieken zorgvrager
Hier kunt u informatie bekijken over de gemiddelde reactietijd, productwijzigingen, gesignaleerde wijzigingen en ongestoorde nachten. Ga voor meer informatie over statistieken naar [Statistics \(Statistieken\)](#).

Geschiedenis zorgvrager
Hier vindt u historische informatie over productwijzigingen en zorgactiviteiten.

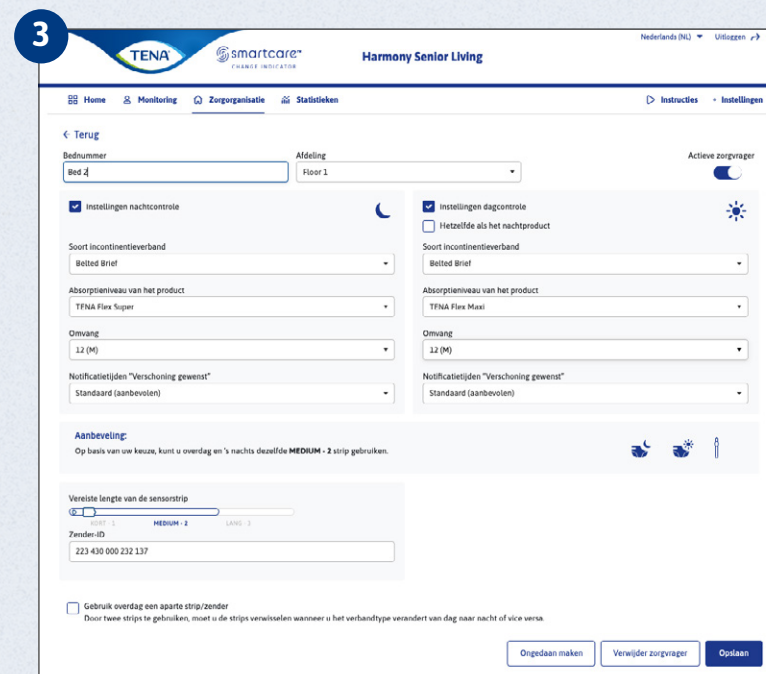
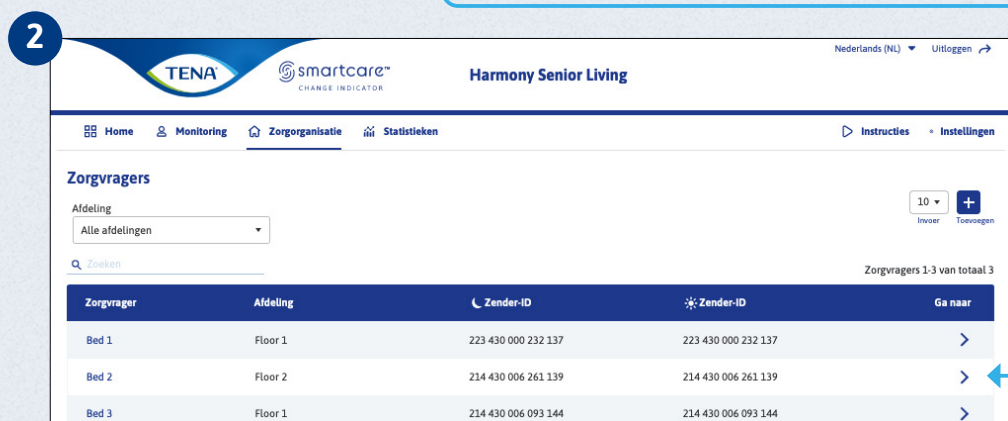
ZORGVRAGER BEWERKEN OF VERWIJDEREN



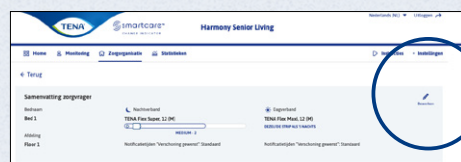
Klik op **Zorgorganisatie**.

Klik op **Zorgvragers**.

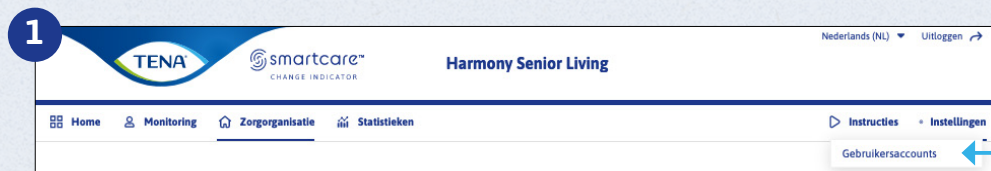
Selecteer de zorgvrager die u wilt bewerken of verwijderen.



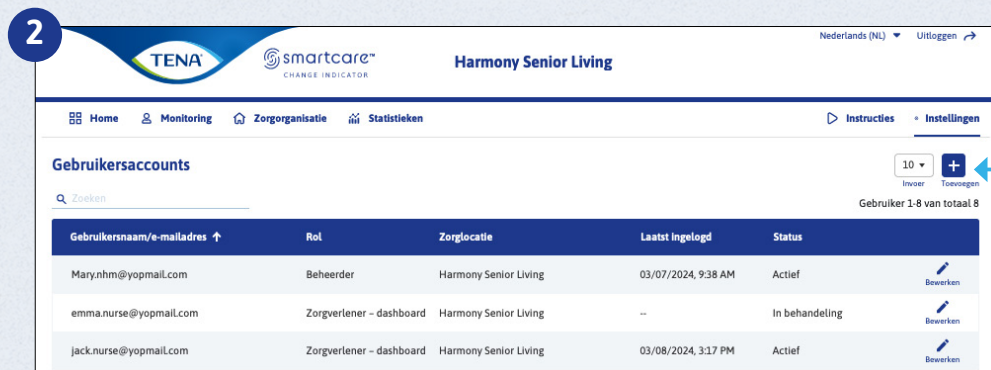
Bewerk de details en klik op **Opslaan**.
Als u de zorgvrager wilt verwijderen, klikt u op **Verwijder zorgvrager**.



GEBRUIKERSACCOUNT TOEVOEGEN



Klik op de startpagina op **Instellingen** en vervolgens op **Gebruikersaccounts**.



Klik op **Toevoegen**.

Nieuw gebruikersaccount aanmaken

Selecteer rol

☐ Beheerder ☒ Zorgverlener – dashboard ☐ Zorgverlener – mobiel app ☐ Support Beheerder

Toegang zorgorganisatie

Zoeken

☒ Selecteer alles

☒ Harmony Senior Living

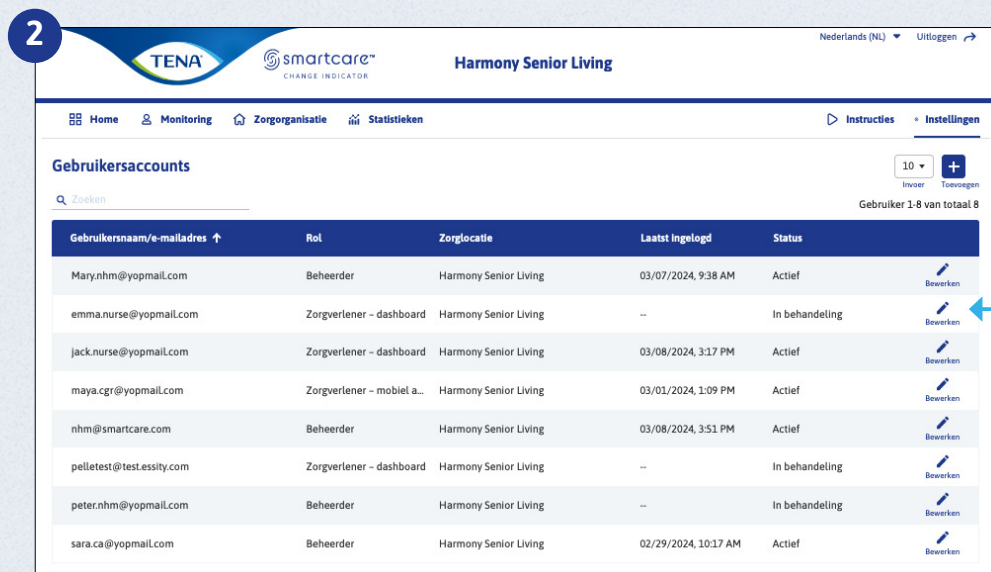
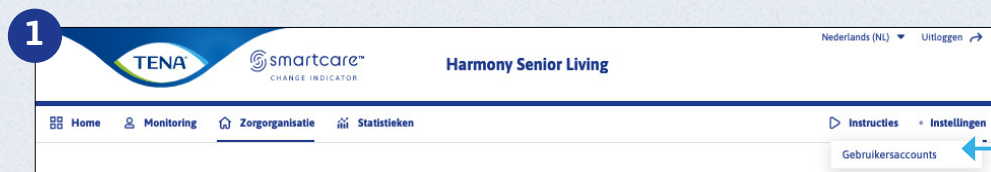
Algemene instellingen

E-mail* GSM-nummer

Taal*

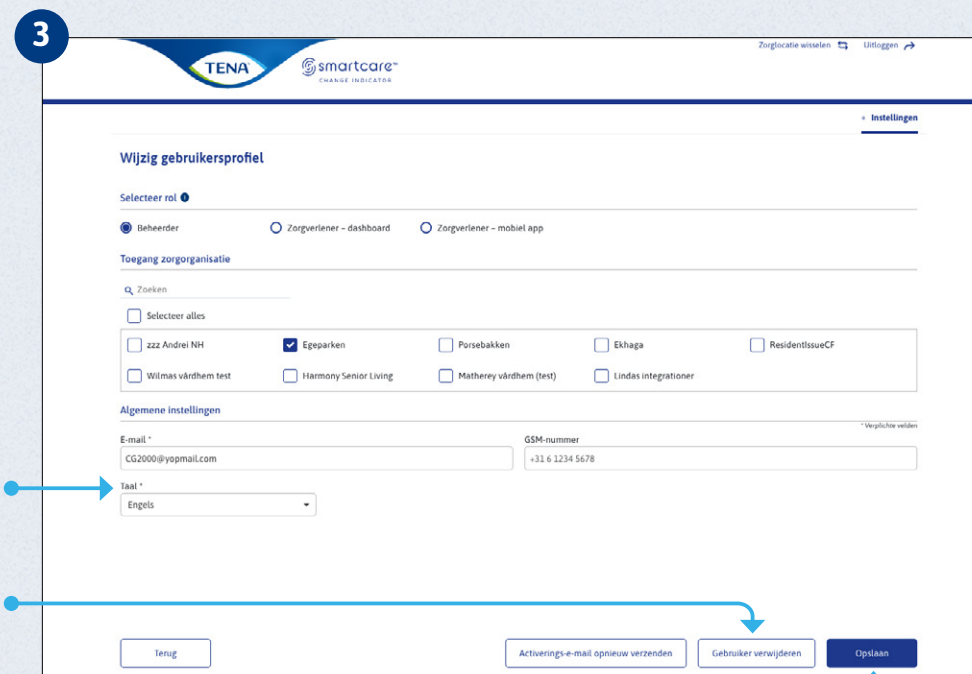
Vul alle velden in en klik op **Toevoegen** om een nieuw gebruikersaccount aan te maken.

GEBRUIKERSACCOUNT BEWERKEN OF VERWIJDEREN



Klik op de startpagina op **Instellingen** en vervolgens op **Gebruikersaccounts**.

Klik op **Bewerken** naast de gebruiker die u wilt bewerken.



Als u bent ingelogd als verpleegkundige, kunt u ook zelf de taal en contactgegevens wijzigen.

Als u een account wilt verwijderen, klikt u op de knop **Gebruiker verwijderen**.

Als u meervoudige verificatie gebruikt, kunt u worden gemachtigd via e-mail of telefoon, afhankelijk van welke contactgegevens u hebt ingevoerd.

Bewerk de velden en klik op **Opslaan**.

INSTELLINGEN VAN ZORGORGANISATIE BEWERKEN

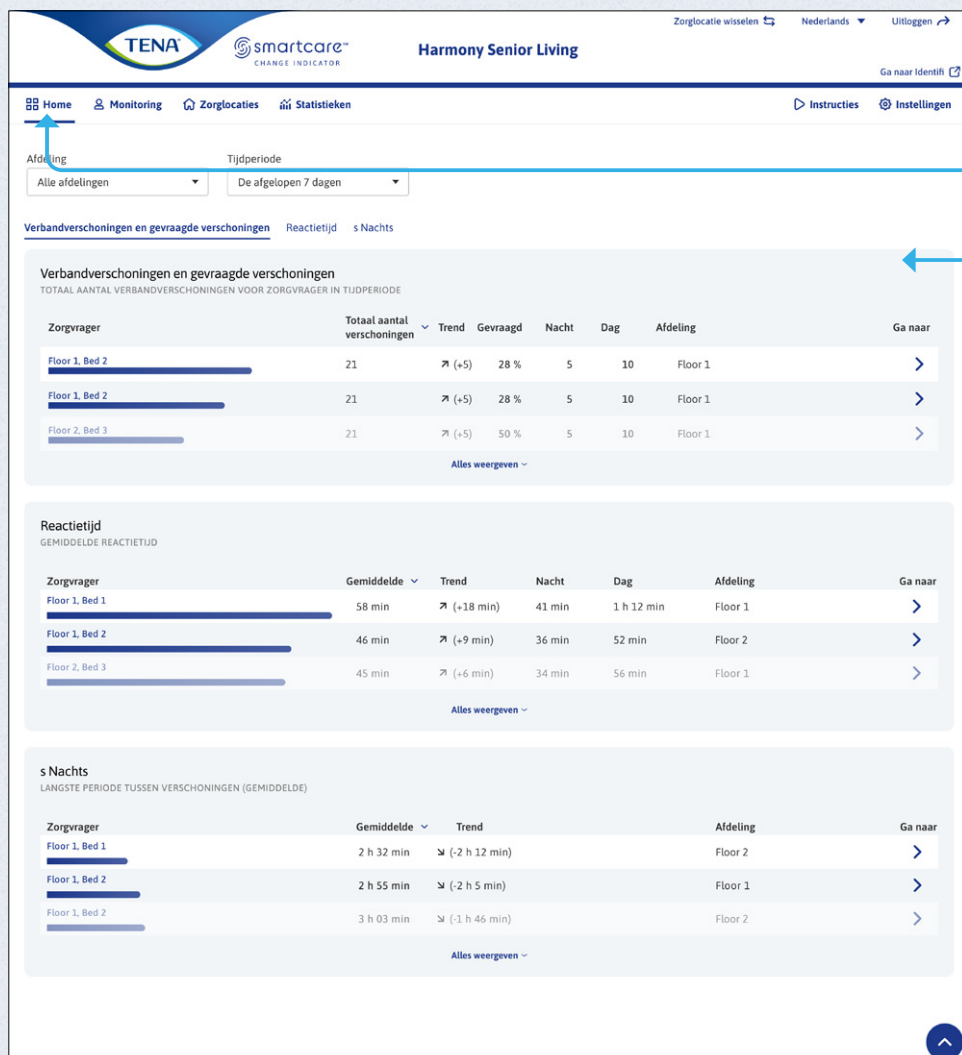


Klik op
Zorgorganisatie.

Klik op Instellingen
zorgorganisatie

Bewerk velden en klik op **Opslaan**.

OVERZICHT



Klik op **Overzicht**

Op de overzichtspagina vindt u informatie over zorgtrends die over een bepaalde periode zijn geregistreerd.

De informatie kan worden gebruikt om afwijkende gebeurtenissen te identificeren die van invloed kunnen zijn op het welzijn van de zorgvrager.

Bijvoorbeeld variatie in:

- Aantal productwijzigingen
- Reactietijd
- Ongestoorde nacht

CONTROLE



Harmony Senior Living

Zorglocatie wisselen Nederlands Uitloggen Ga naar Identifi

Home Monitoring **Zorglocaties** Statistieken Instructies Instellingen

Afdeling: Alle afdelingen

Zorgvrager
ACTIEF/ALLES
3/3

Statusoverzicht

- 3 - Verschoning gewent
- 14 - Fout
- 1 - Een beetje urine
- 10 - OK

Zorgvrager	Huidige status	Monitoringsetup	Actieve monitoring	Afdeling	Batterij	Ga naar
Bed 1	Verschoning gewent 10 min	Eén strip Twee verbanden	⊗ 🌙	Ward C		>
Bed 2	OK 24 min	Eén strip Twee verbanden	⊗ 🌙 ☀️	Floor 2		>
Bed 3	Een beetje urine 24 min	Eén strip Twee verbanden	⊗ 🌙 ☀️	Floor 1	🔋	>

Klik op **Controle**.

Op de pagina Controle wordt een actueel overzicht weergegeven van de hulpmiddelen die in de zorgorganisatie worden gebruikt.

De lijst geeft de status van de gecontroleerde absorberende producten weer.

STATUS EN PICTOGRAMMEN VERVOLG



OK

Geen actie nodig. Het absorberende product van de zorgvrager is droog.



Een beetje urine

Geen actie nodig. Er wordt een beetje urine gedetecteerd, maar het oppervlak van het product is nog droog.



Verschonen overwegen

Het absorberende product van de zorgvrager nadert de capaciteitsgrens.



Uitgeschakeld

De zorgvrager wordt niet gecontroleerd. Schakel controle in met de schakelaar onder Controle activeren op de pagina Controle.



Aansluiten

De Change Indicator probeert verbinding te maken met het systeem.



Fout

Er is een fout opgetreden met de Change Indicator of het systeem. Ga naar Gebruiksaanwijzing onder Hulp voor meer informatie over het oplossen van het probleem.



Inactief

Controle van zorgvrager is gedeactiveerd. Ga naar Zorgvrager bewerken om controle te activeren.



Verschonen overwegen
21 m

Verschonen overwegen.
21m.



De batterij is bijna leeg en moet worden vervangen.

STATUS EN PICTOGRAMMEN VERVOLG



Instellen van de controle

Aantal strips en soorten absorberende producten die door de zorgvrager worden gebruikt.

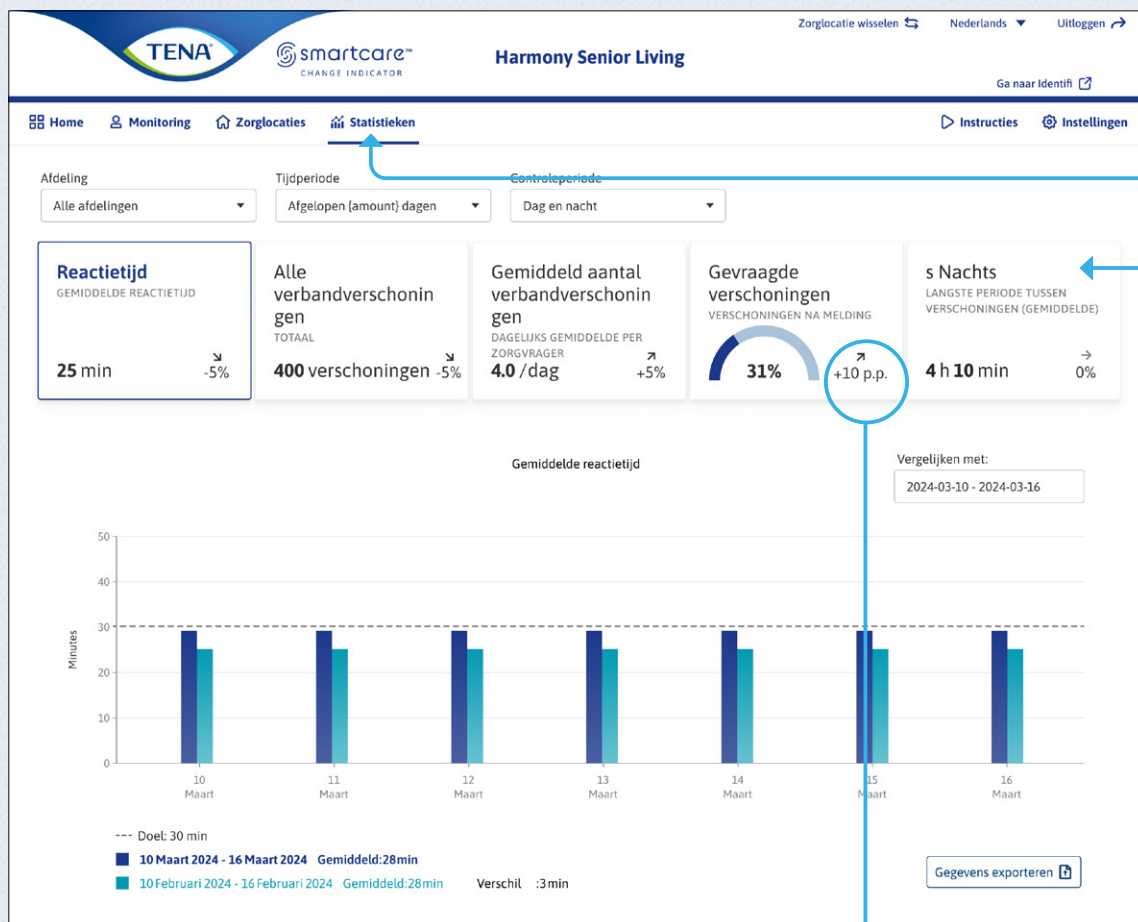
Monitoringsetup	Actieve monitoring
 Eén strip Nachtverband	
 Eén strip Eén verband 24 uur	
 Eén strip Twee verbanden	
 Twee strips Eén verband 24 uur	
 Twee strips Twee verbanden	

Actieve controle

De knoppen kunnen worden gebruikt om handmatig te schakelen tussen dag- en nachtcontrole of om controle uit te schakelen.

1. De zorgvrager gebruikt 's nachts één strip en één absorberend product.
2. De zorgvrager gebruikt overdag en 's nachts één strip en hetzelfde type absorberend product.
3. De zorgvrager gebruikt overdag en 's nachts één strip en verschillende types absorberende producten.
4. De zorgvrager gebruikt overdag en 's nachts twee strips en hetzelfde type absorberend product.
5. De zorgvrager gebruikt overdag en 's nachts twee strips en verschillende types absorberende producten.

STATISTIEKEN



Klik op **Statistieken**.

Op deze pagina worden statistieken weergegeven over de zorgorganisatie gedurende geselecteerde periodes.

Reactietijd: De tijd die zorgverleners nodig hebben om te reageren op de status Verschonen overwegen.

Alle verbandverschoningen: Het totale aantal absorberende producten dat is verschoond.

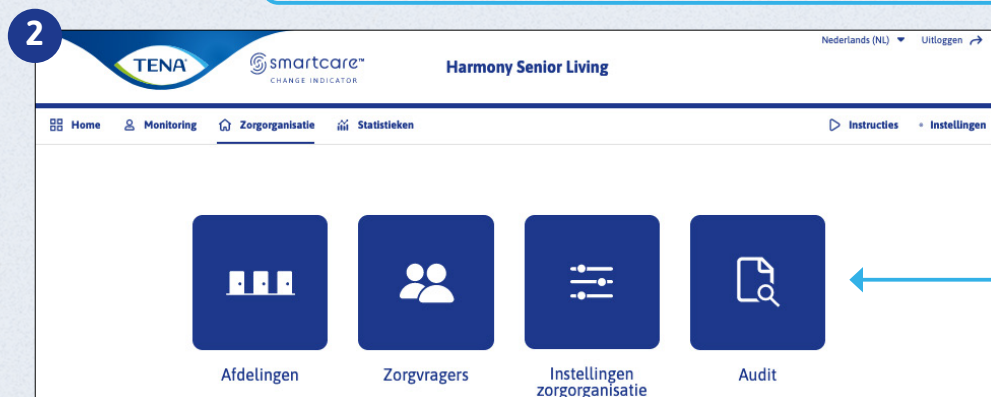
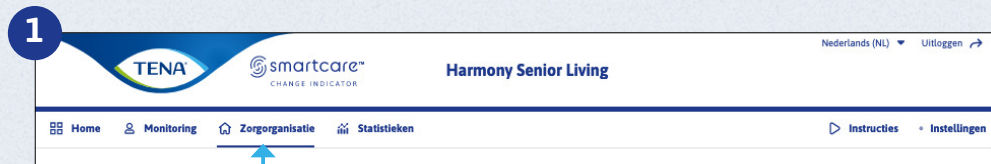
Gemiddeld aantal verbandverschoningen: Gemiddeld aantal verwisselde absorberende producten per dag per zorgvrager.

Gevraagde verschoningen: Het aantal keer dat absorberende producten zijn verschoond als gevolg van de meldingen Verschonen overwegen.

Ongestoorde nacht: Gemiddeld de langste tijd tussen verschoningen.

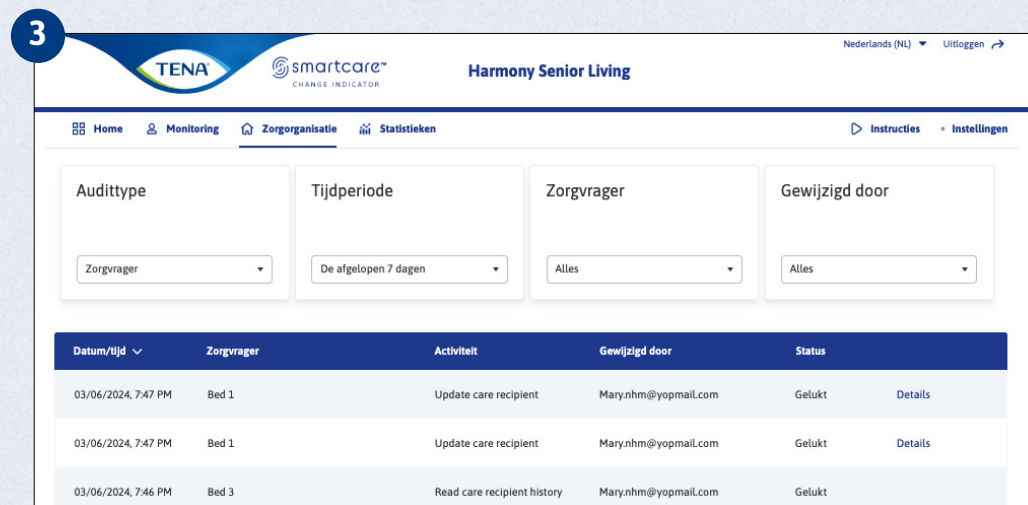
Geeft de trend weer in vergelijking met de geselecteerde periode.

AUDITLOGBOEK



Klik op **Zorgorganisatie**.

Klik op **Audit**.



Op de pagina Auditlogboek worden de activiteiten van systeemgebruikers weergegeven, gesorteerd op zorgvrager, gebruiker of aanmeldingssessie.

INSTRUCTIES



1

Klik op **Instructies**.

Hier heeft u toegang tot begeleidende documenten, video's en tools.

