

TENA SMARTCARE IDENTIFI™ NÁVOD K WEBOVÉMU PORTÁLU



OBSAH



OBSAH	2
ÚVOD	3
ZAČÍNÁME	
Aktivace účtu a přihlášení	5
HODNOCENÍ	
Hodnocení s monitorovací zprávou	6
Nové	
Zahájení nového hodnocení	7
Přesunutí protokolovacího zařízení	8
Registrace nového klienta	9
Spuštění hodnocení	10
Probíhající	
Ručně zadávané události	11
Zobrazení náhledu probíhajícího hodnocení	12
Zastavení hodnocení	13
Dokončení hodnocení	14
Vytvoření zprávy z hodnocení	15
Dokončená hodnocení	17
Archivovaná hodnocení	18

MONITOROVACÍ ZPRÁVA

Vytvoření monitorovací zprávy	19
Co zpráva obsahuje?	20

UŽIVATEL

Přidání nového účtu (Pouze pro správce)	21
Úprava nebo odstranění uživatelského účtu	22

NASTAVENÍ

Správa oddělení	23
Správa pokojů	24
Správa klientů	25
Správa pečovatelského zařízení (Pouze pro správce)	26
Nastavení údajů monitorovací zprávy (Pouze pro správce)	27

NÁPOVĚDA

Instruktažní a informační videa	28
Dokumenty	29

ÚVOD



Tento návod je určený zdravotním sestram a správcům.

Systém TENA SmartCare Identifi™ slouží jako pomůcka k hodnocení míry inkontinence klientů a k následnému určení nejvhodnější absorpční pomůcky, doporučení četnosti chůze na toaletu a přizpůsobení pečovatelských postupů. Doba hodnocení je 72 hodin.

Systém TENA SmartCare Identifi™ se skládá ze tří částí: senzorického pásu, protokolovací sady a systému hlášení.

Účelem systému hlášení TENA SmartCare Identifi™ je shromažďovat a zobrazovat data získaná z protokolovacích sad. Hodnocení je vytvořeno v systému hlášení, kde se po dokončení hodnocení také zobrazí souhrnná zpráva s výsledky.

Systém hlášení TENA SmartCare Identifi™ nabízí následnou kontrolu a sledování pokroku pomocí monitorovací zprávy. Monitorovací zpráva ukazuje přínosy používání řešení porovnáním rutinních postupů při péči o kontinenci před a po použití řešení.



UPOZORNĚNÍ: Systém TENA SmartCare Identifi™ objem tekutiny odhaduje. Systém nesmí být používán ke sledování příjmu tekutin.



ÚVOD (POKRAČOVÁNÍ)



Novou funkcí systému TENA SmartCare Identifi™ je monitorovací zpráva, která po vyhodnocení péče o klienty ukazuje celkový přínos pro pečovatelské zařízení.

Poskytuje domu informace o používaných pomůckách, potřebách klientů a změnách v rutinních postupech, což zlepšuje plánování rozpisů sester a ukazuje environmentální aspekt jednotlivých domů.

Monitorovací zpráva je funkce, která se přidává při implementaci systému a je spojena s přístupem uživatelů. Správce ji přidat ani odebrat nemůže.

Přehled možností, které systém pečovatelskému zařízení nabízí, najdete na straně 6.

Pokud chcete upravit nastavení, abyste monitorovací zprávu využívali naplno, podívejte se na stranu 27.

Přístup na webový portál Change Indicator

V pečovatelských zařízeních, která využívají systém TENA SmartCare Identifi™ i nástroj TENA SmartCare Change Indicator™, se na webový portál dostanete kliknutím na možnost **Přejít k nástroji Change indicator**.



AKTIVACE ÚČTU A PŘIHLÁŠENÍ



Nastavit heslo pro anna.anderson@nursinghome.com

Heslo musí mít alespoň 8 znaků a musí obsahovat nejméně 3 z následujících typů znaků:

- Malé písmeno (a–z)
- Velké písmeno (A–Z)
- Číslice (0–9)
- Speciální znak (@#\$%^& atd.)

Stávající heslo nelze znovu použít.

Heslo

Potvrdit heslo

Obnovit heslo

Účet si aktivujte přes odkaz, který jsme vám odeslali na e-mailovou adresu.

Zadejte heslo.

Klikněte na možnost **Nastavit heslo**.

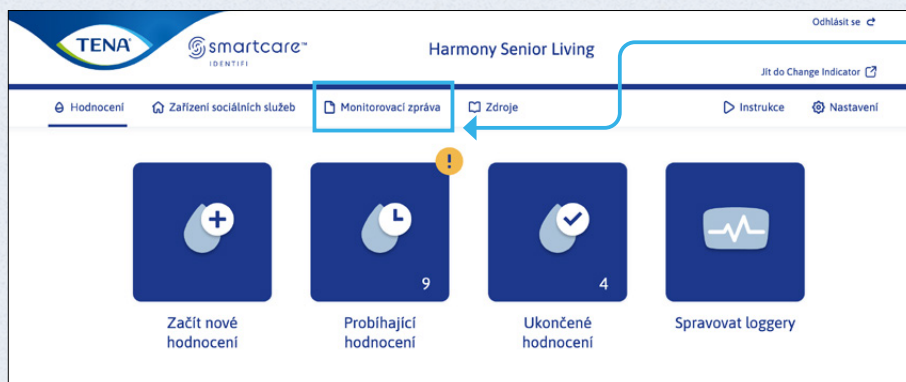
Po vytvoření účtu stačí zadat e-mail a heslo a kliknout na možnost **Přihlásit se**.

Nevíte, jaké máte heslo? Klikněte na možnost **Obnovit heslo** a budete mít možnost si vytvořit nové heslo.

Dvoufázové ověření

Pokud máte nastavené dvoufázové ověření, dostanete na zadané telefonní číslo nebo e-mailovou adresu ověřovací kód. Abyste se mohli přihlásit, musíte kód zadat.

HODNOCENÍ S MONITOROVACÍ ZPRÁVOU



Pokud má vaše pečovatelské zařízení funkci Monitorovací zpráva k dispozici, zobrazí se v nabídce. Monitorovací zpráva nabízí dodatečné údaje, které ukazují přínosy systému TENA SmartCare Identifi™ porovnáním běžných postupů při péči o kontinenci klientů před a po hodnocení.*



Tento symbol se zobrazí v případě, že je monitorovací zpráva povolena a k dokončení hodnocení je nutný určitý úkon.

Proč používat monitorovací zprávu?

Krok 1



Pravidelné úkony pečujících – před hodnocením

K vytvoření hodnocení se zaprotokolují veškeré údaje o aktuálním režimu klientů, o tom, které pomůcky se používají, a o časech a frekvenci jejich výměny.

Krok 2



Hodnocení a analýza

Po 72hodinovém hodnocení můžeme vidět úpravy, které byly provedeny a zaprotokolovány, a analyzovat údaje o klientech, které systém TENA SmartCare Identifi™ během doby hodnocení shromáždil.

Krok 3

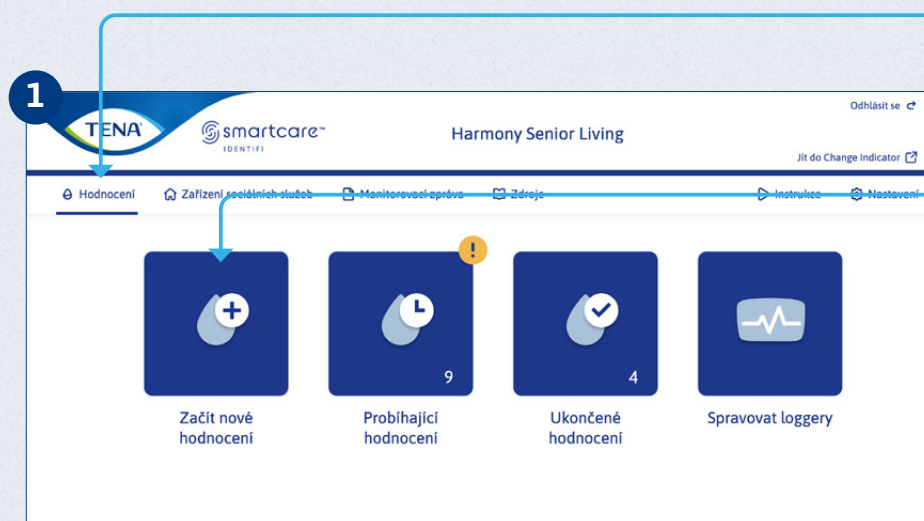


Pravidelné úkony pečujících – po hodnocení

Na základě údajů lze stanovit nový běžný postup, který by měl zefektivnit postupy jak pro sestru, tak pro klienta, což často znamená vhodnější pomůcku, méně výměn a lepší rozpis výměn. Monitorovací zprávy se ukládají, a každou zprávu tak lze porovnat s předchozí zprávou.

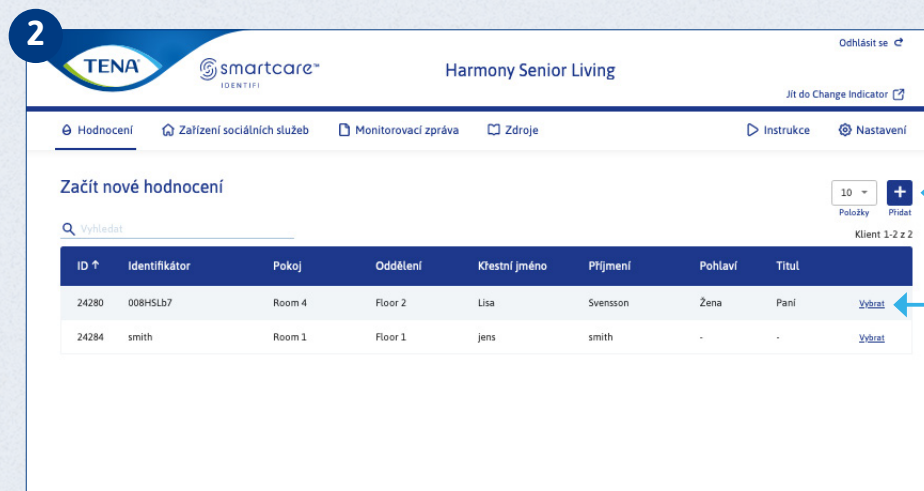
*Monitorovací zpráva je spojena s přístupem uživatele a správce ji přidat ani odebrat nemůže.

ZAHÁJENÍ NOVÉHO HODNOCENÍ



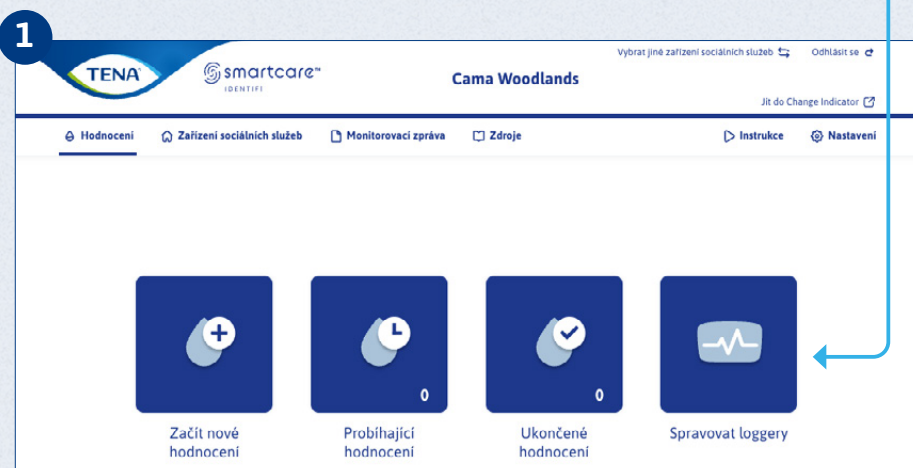
- Nejprve vyberte v hlavní nabídce možnost **Hodnocení**
- a poté klikněte na možnost **Nové hodnocení**.

Krok 1 je možný, pouze pokud má pečovatelské zařízení k monitorovací zprávě přístup.



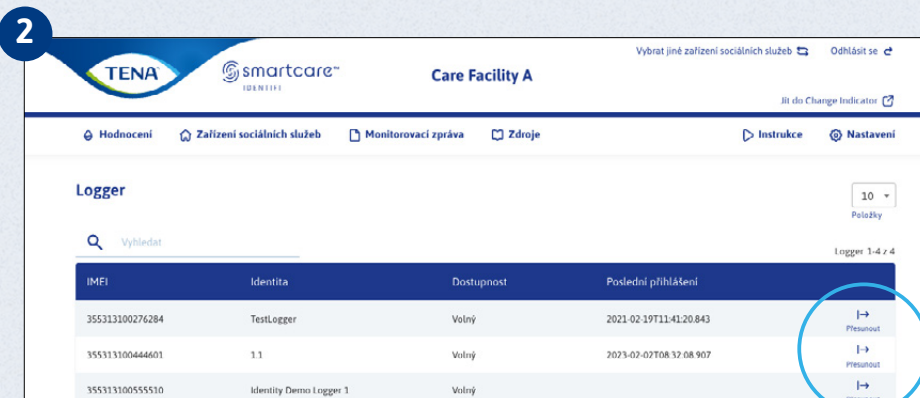
- Pokud chcete zahájit nové hodnocení, musíte nejprve zaregistrovat hodnoceného klienta.
- Klikněte buď na možnost **Vybrat** u stávajícího klienta, nebo na možnost **Přidat**, pokud chcete zaregistrovat nového klienta.

PŘESUNUTÍ PROTOKOLOVACÍHO ZAŘÍZENÍ



Protokolovací zařízení lze přesouvat mezi pečovatelskými zařízeními. Jednoduše vyberte možnost **Spravovat protokolovací zařízení** a následně budete moci převést jedno protokolovací zařízení z pečovatelského zařízení do jiného tak, aby se protokolovací zařízení zaregistrovalo na správném místě. **Poznámka: Jen administrátor může převádět logger mezi jednotlivými domovy pro seniory v rámci stejné skupiny domovů.**

Klikněte na možnost Přesunout pod loggerem, který chcete přesunout, které chcete přesunout, a poté vyberte nové pečovatelské zařízení z rozbalovací nabídky v dialogovém okně.



3

×

Přesun loggeru do jiného domova pro seniory

* Povinná pole

IMEI

355313100276284

Přiřazený domov pro seniory *

Country

Před odesláním loggeru do jiného domova pro seniory dbejte na to, aby byl řádně **vyčištěn**!

Pokyny k čištění naleznete v sekci zdroje.

Zrušit

Přesunout

[← Předchozí](#)

[Další →](#)

[Obsah →](#)

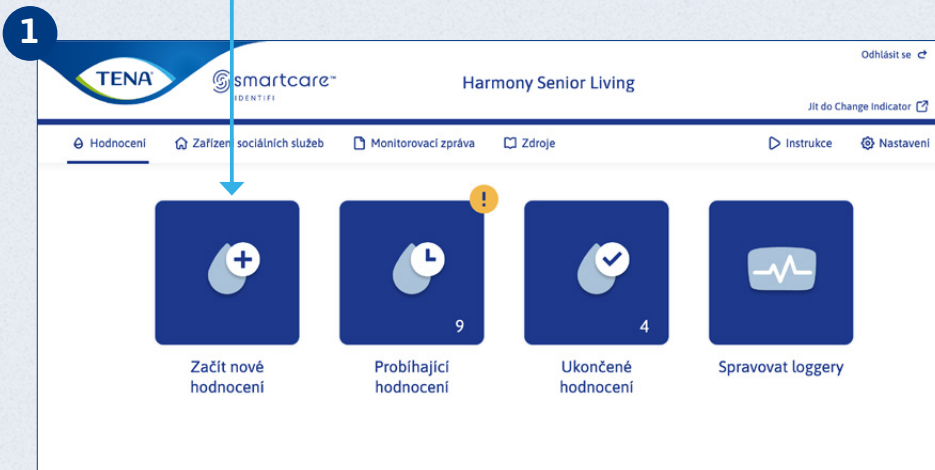
TENA SmartCare Identifi™

8

NOVÉ | PROBÍHAJÍCÍ | VYTVOŘENÍ ZPRÁVY Z HODNOCENÍ | ARCHIVOVANÁ HODNOCENÍ

└─ Zahájení nového hodnocení | Přesunutí protokolovacího zařízení | Registrace nového klienta | Spuštění hodnocení

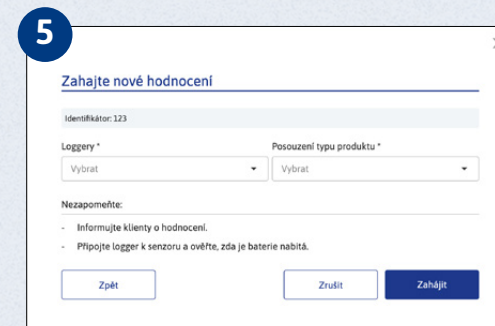
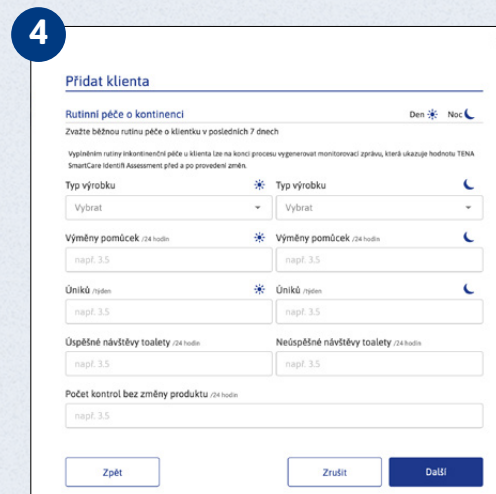
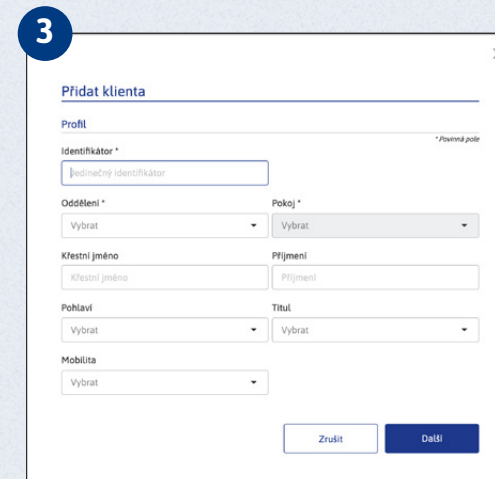
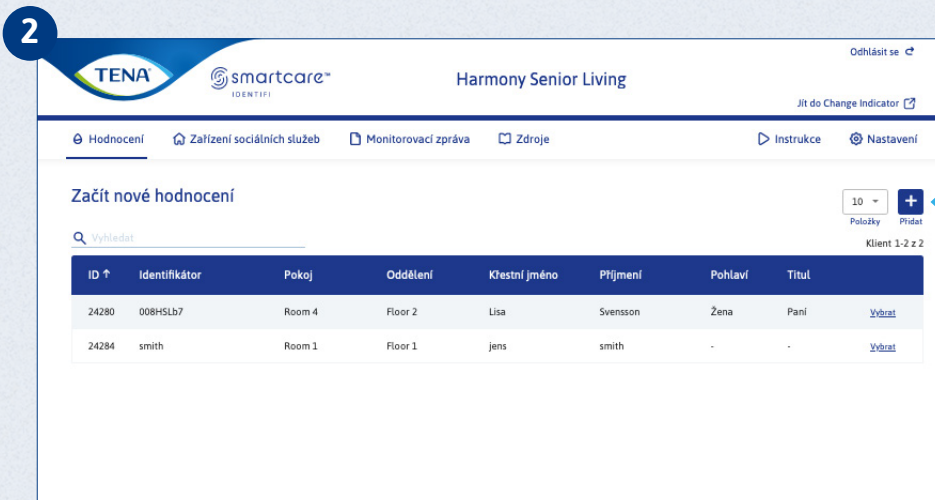
REGISTRACE NOVÉHO KLIENTA



Nejdříve vyberte v hlavní nabídce možnost **Pečovateľské zařízení** a poté možnost **Nové hodnocení**.

Kliknutím na možnost **Přidat** vytvořte nového klienta.

Vyplňte všechna povinná pole. Parametr **Identifikátor** je kódové označení klienta.



NOVÉ | PROBÍHAJÍCÍ | VYTVOŘENÍ ZPRÁVY Z HODNOCENÍ | ARCHIVOVANÁ HODNOCENÍ

└─ Zahájení nového hodnocení | Přesunutí protokolovacího zařízení | Registrace nového klienta | Spuštění hodnocení

SPUŠTĚNÍ HODNOCENÍ



1

TENA smartcare™ IDENTIFI

Cama Woodlands

Vybrat jiné zařízení sociálních služeb Oddělovat se

Jít do Change Indicator

Hodnocení Zařízení sociálních služeb Monitorovací zpráva Zdroje Instrukce Nastavení

Začít nové hodnocení

Vyhledat

Klient 1 10 z 133

ID	Identifikátor	Pokoj	Oddělení	Křestní jméno	Příjmení	Pohlaví	Titul	
4	IDENTIFIER IDENTIFIER IDENTIFIER IDENTIFIER IDENTIFIER	room Insuresys	ward Sultrax test l	Clémence	Whittle	Žena	Slečna	Vybrat
5	Ulsygouvmys64	room Ginkle	ward Cyclonica	Loisii	Attwill11	Žena	Pani	Vybrat
6	VERYYYYYYY YYYYYYYYYY	room Insuresys	ward Sultrax test l	Clémence	Reneze	Žena	Pán	Vybrat

Nejdříve vyberte v hlavní nabídce možnost **Hodnocení**.

Vedle klienta, u kterého chcete hodnocení spustit, klikněte na možnost **Vybrat**.

V dialogovém okně Nové hodnocení vyplňte podrobnosti o klientech ke kroku 1* a kroku 2. Poté klikněte na možnost **Zahájit** a hodnocení spustíte.

2

Nové hodnocení

Krok 1: Rutina péče o kontinenci klienta - Odesláno 15.10.2024

Zvažte běžnou rutinu péče o klientku v posledních 7 dnech

Identifikátor: 008HSL57

Vysvětlivka: Rutina péče o kontinenci klienta lze na konci procesu vygenerovat monitorovací zprávu, která ukazuje hodnotu TENA SmartCare Identifi Assessment před a po provedení směru.

Typ výrobku

TENA Flex Normal Large

Výměny pomůcek /24 hodin

3

Úniků /24 hodin

0

Úspěšné návštěvy toalety /24 hodin

např. 3,5

Neúspěšné návštěvy toalety /24 hodin

např. 3,5

Počet kontrol bez změny produktu /24 hodin

2

Další

Nové hodnocení

Krok 2: Zahajte nové hodnocení

Identifikátor: 008HSL57

Logger *

Vybrat

Posouzení typu produktu *

Vybrat

Nezapomeňte:

- Informujte klienty o hodnocení.
- Připojte logger k senzoru a ověřte, zda je baterie nabitá.

Zpět Zrušit Zahájit

Spuštěné hodnocení

Hodnocení je nyní zahájeno.

3

Hodnocení zahájeno

Posouzení bylo zahájeno na identifikátoru 123

Klientova péče o kontinenci není plně předložena, což může vést k neúplné monitorovací zprávě. Informace lze stále přidávat prostřednictvím nabídky Hodnocení/Probíhající hodnocení nebo nabídky Domov s pečovatelskou službou/Klienti.

OK Průběžná hodnocení

*Dostupné pouze v pečovatelských zařízeních, která mají k monitorovací zprávě přístup.

RUČNĚ ZADÁVANÉ UDÁLOSTI



Co jsou to ručně zadávané události?

Ručně zadávané události jsou takové události, které protokolovací zařízení nezaznamenává, jako jsou úniky, fekální příhody nebo chození na toaletu. Během 72hodinového hodnocení je musíte dopisovat ručně.

Správa ručně zadávaných událostí

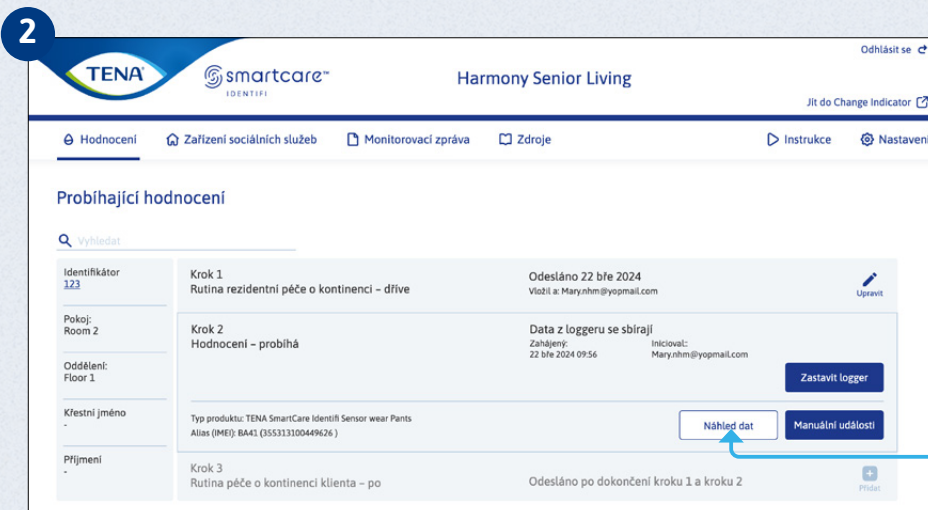
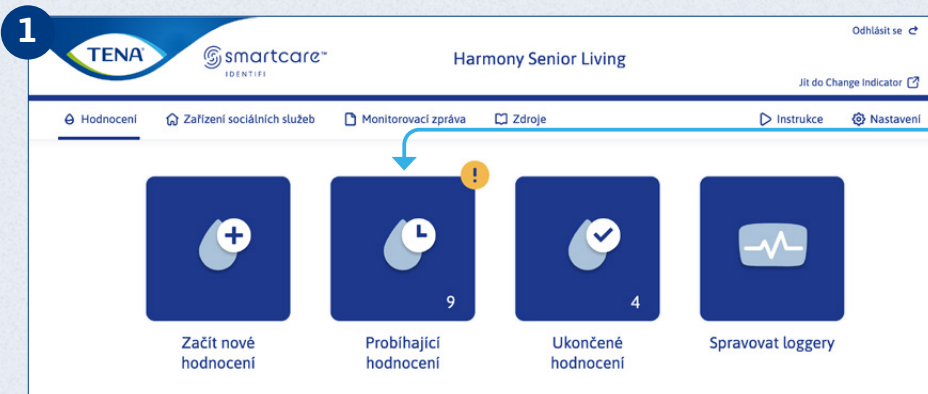
Stisknutím možnosti **Ručně zadávané události** přidejte ručně zadávanou událost.

Vyberte **datum** a **čas** události.

Ze seznamu **vyberte požadované události**. Můžete vybrat více událostí najednou. Klikněte na možnost **Přidat na seznam**.

Po zadání všech událostí klikněte na možnost **Uložit**.

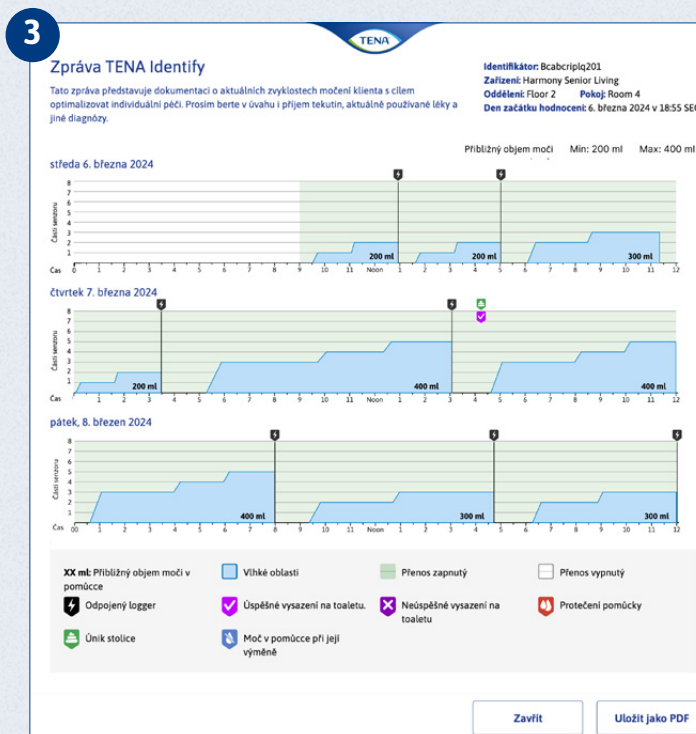
ZOBRAZENÍ NÁHLEDU PROBÍHAJÍCÍHO HODNOCENÍ



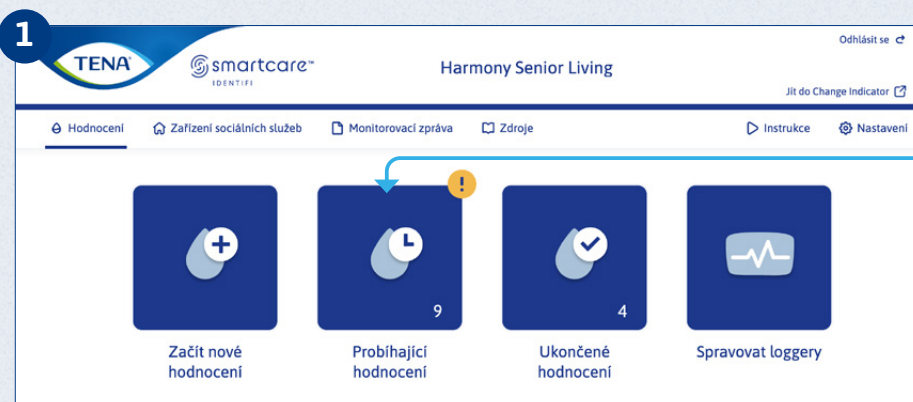
Během 72hodinového hodnocení TENA SmartCare Identifi™ si můžete zobrazit náhled zprávy.

Klikněte na možnost **Probíhající hodnocení**.

Klikněte na možnost **Náhled dat**.
Zpráva se otevře ve stejném okně.
Zprávu lze také stáhnout ve formátu PDF.



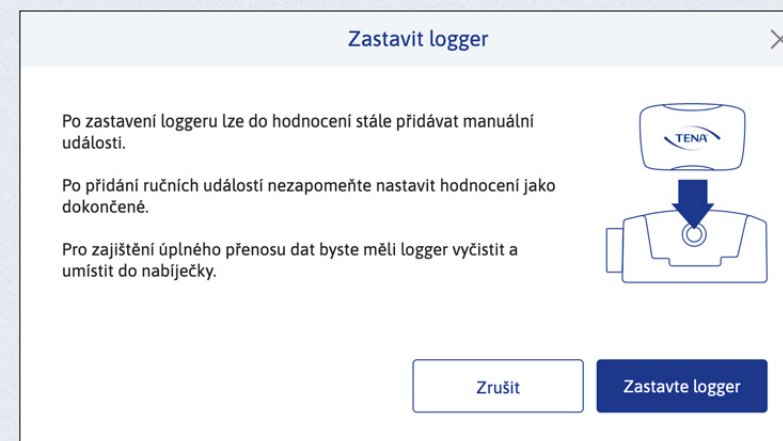
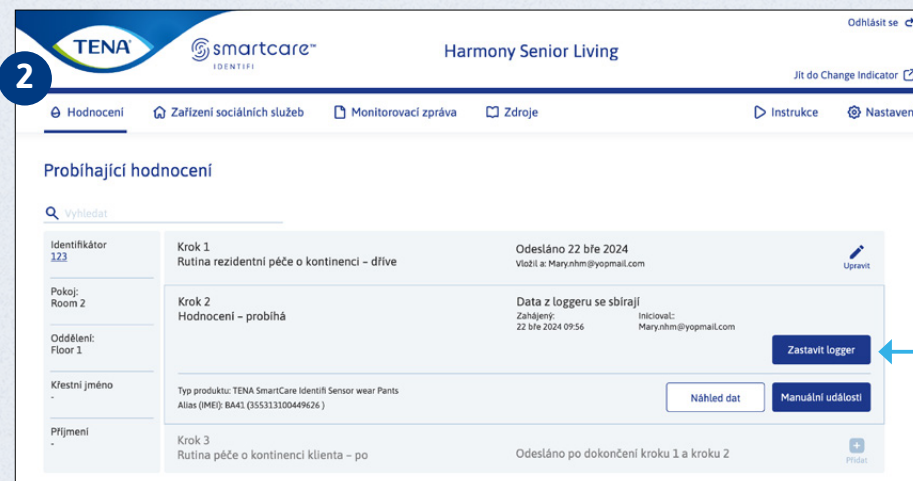
ZASTAVENÍ HODNOCENÍ



Klikněte na možnost **Probíhající hodnocení**.

Hodnocení po 72 hodinách zastavte.

U požadovaného hodnocení klikněte na možnost **Zastavit protokolovací zařízení**.



Abyste měli jistotu, že se přenesla všechna data, nezapomeňte před kliknutím ve vyskakovacím okně na možnost **Zastavit protokolovací zařízení** vyčistit protokolovací zařízení a zapojit ho do nabíječky.

K dokončení hodnocení postupujte podle pokynů na straně 13.

DOKONČENÍ HODNOCENÍ



1

Hodnocení nastavené jako dokončené

Pokud chcete hotová hodnocení přesunout z kategorie **Probíhající hodnocení** do kategorie **Dokončená hodnocení**, klikněte na možnost **Dokončit**.

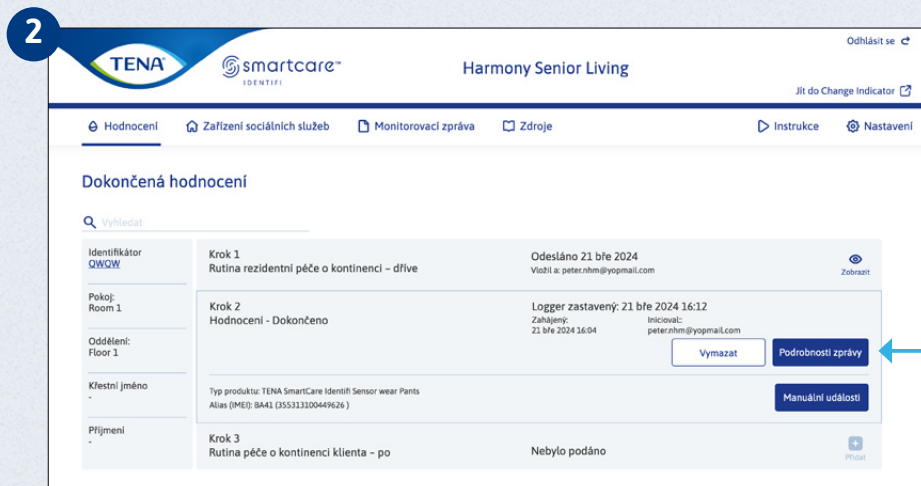
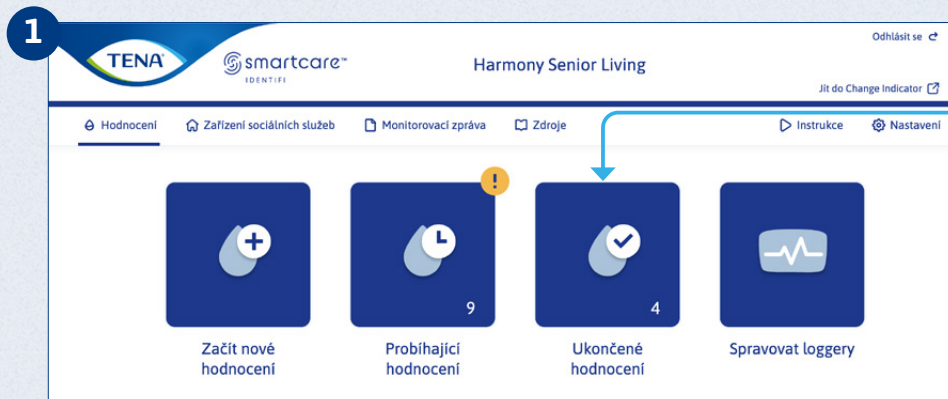
Tak rozlišíte probíhající hodnocení od těch, která jsou již hotová.

Klikněte na možnost **Dokončit**.

2

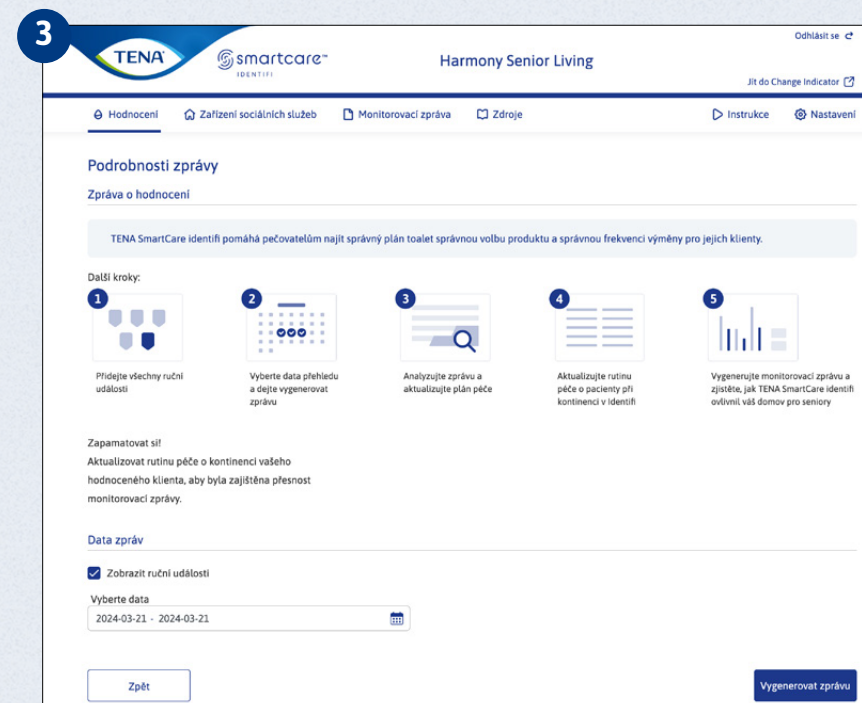
! Pokud není hodnocení nastaveno jako dokončené, nastaví se jako dokončené automaticky po 15 dnech.

VYTVOŘENÍ ZPRÁVY Z HODNOCENÍ



Klikněte na možnost **Dokončená hodnocení**.

U požadovaného hodnocení klikněte na možnost **Podrobnosti zprávy**.
Vytvoření zprávy z dokončeného hodnocení



V poli **Datum** zadejte požadovaná data. Ve výchozím nastavení se zobrazuje datum posledního hodnocení. Klikněte na možnost **Vytvořit zprávu**.

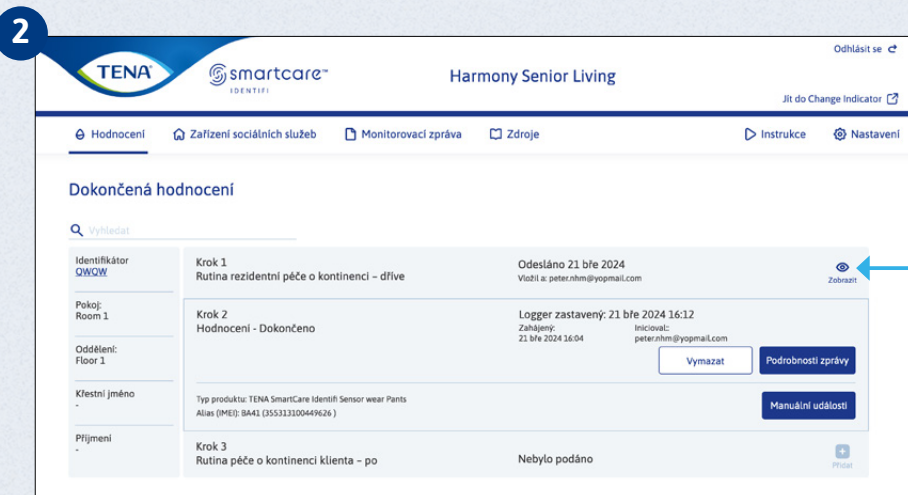
DOKONČENÁ HODNOCENÍ (KROK 3)*



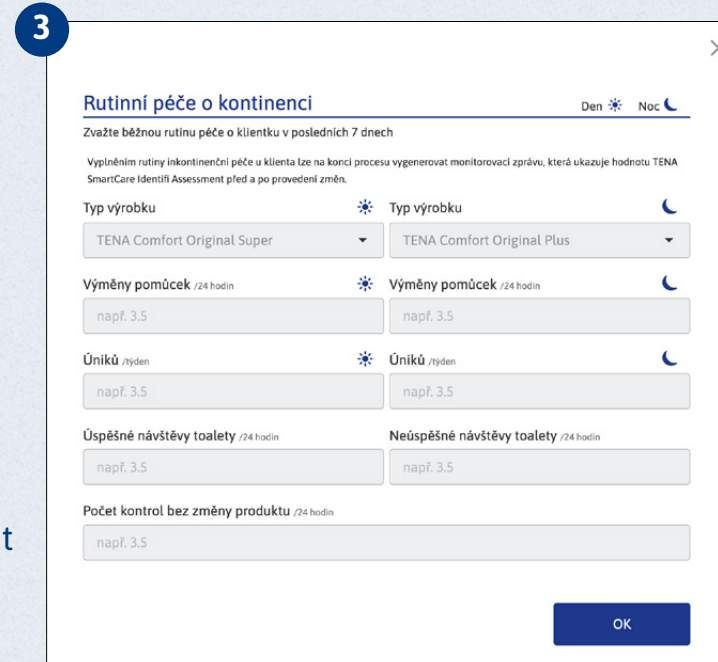
Po analýze hodnocení přidejte běžný postup při péči o kontinenci „po hodnocení“.



V nabídce vyberte možnost **Dokončená hodnocení**.



Chcete-li k hodnocení přidat běžný postup při péči o kontinenci, klikněte sem.

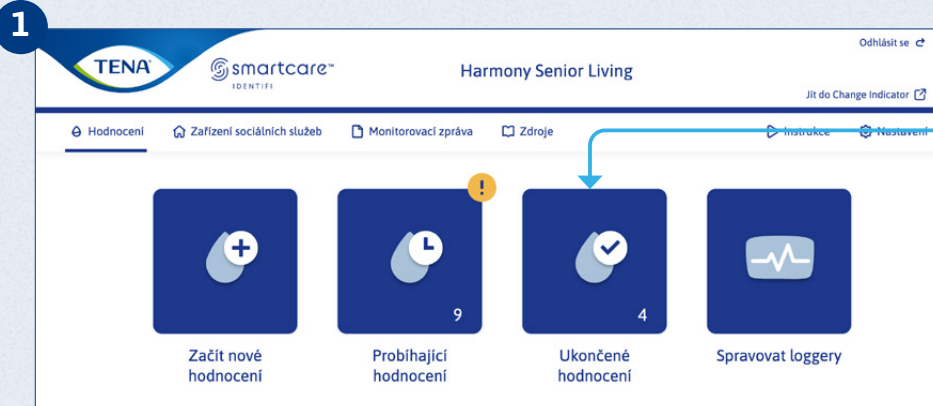


Na stránce Běžné postupy při péči o kontinenci přidejte podrobnosti, zodpovězte otázky průzkumu a klikněte na možnost **Odeslat**.

To je možné provést i v části **Správa klientů** – viz strana 24.

*Platí pouze pro osoby, které mají přístup k monitorovací zprávě.

ARCHIVOVANÁ HODNOCENÍ

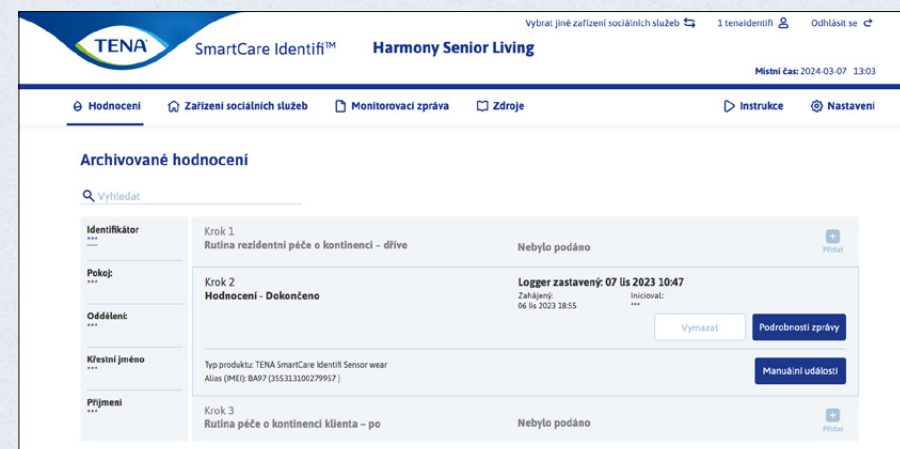
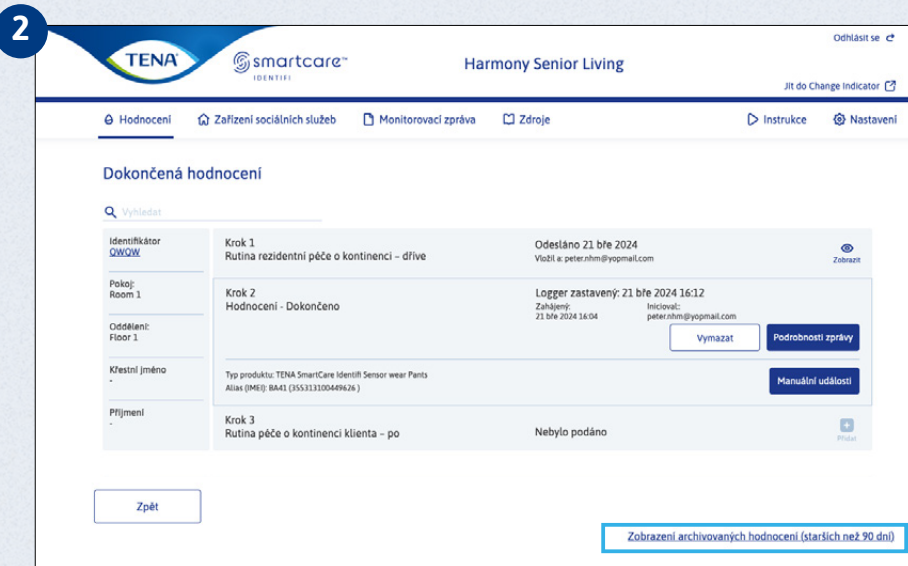


Hodnocení starší 90 dnů jsou uložena v nabídce **Archivovaná hodnocení**.

Klikněte na možnost **Dokončená hodnocení**.

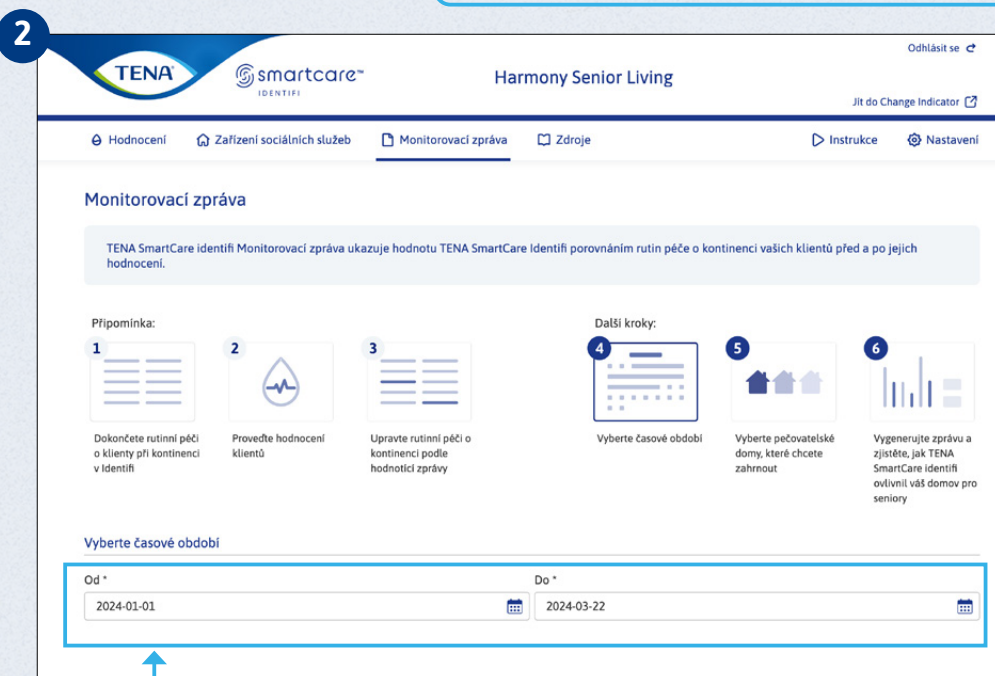
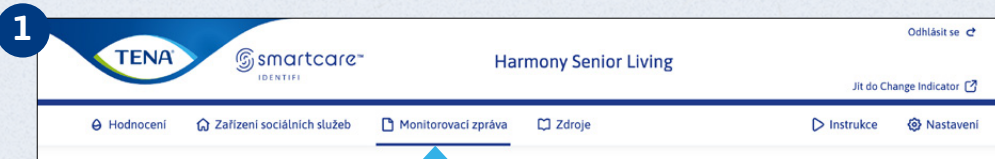
Sjedzte kurzorem na konec stránky Dokončená hodnocení.

Klikněte na možnost **Zobrazit dokončená hodnocení**.



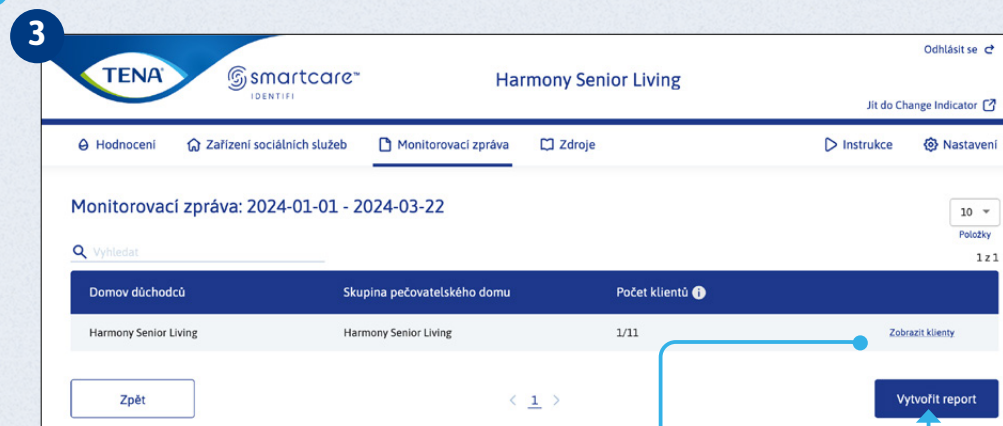
Zobrazí se seznam archivovaných hodnocení. Chcete-li zobrazit zprávu, klikněte na možnost **Podrobnosti zprávy**.

VYTVOŘENÍ MONITOROVACÍ ZPRÁVY



Vyberte data k vymezení období, které chcete zobrazit.

V nabídce vyberte možnost **Monitorovací zpráva**.



Tlačítkem **Zobrazit klienty** si zobrazíte, kteří klienti budou do zprávy zahrnuti.

Kliknutím na možnost **Vytvořit zprávu** vytvoříte zprávu, kterou si můžete následně stáhnout.

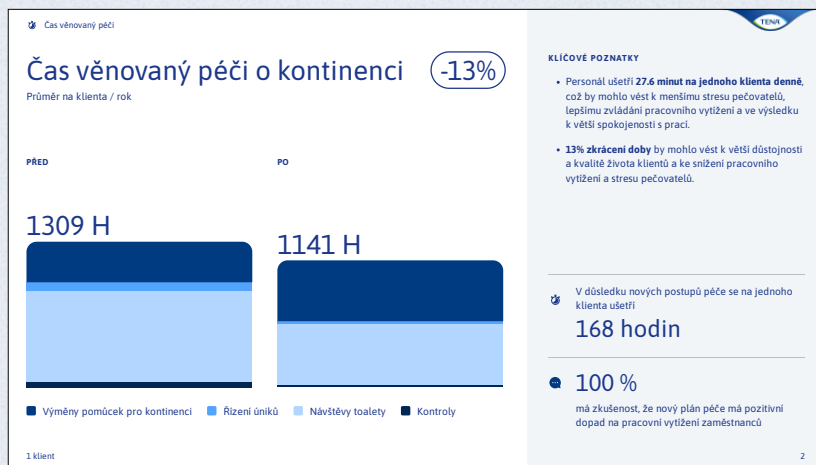
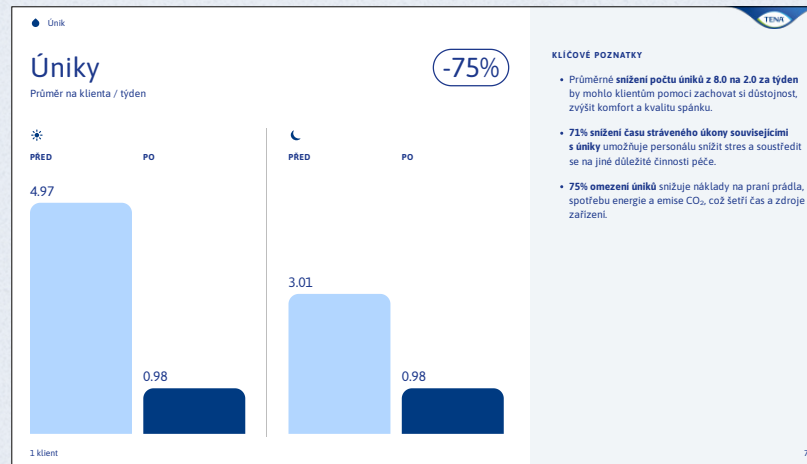
CO ZPRÁVA OBSAHUJE?




Bontouch Test Facility
Hodnocení 1 klientů provedená v období od 7. 1. 2026 do 7. 1. 2026

Monitorovací zpráva

Výsledek	1
Čas věnovaný péči	2-3
Produkty	4-5
Návštěvy toalety	6
Únik	7-8
Celkové náklady	9-10
Dopad CO ₂	11
Klíčové poznatky	12
Příloha	13-14



Zpráva je vytvořená na základě výsledků porovnání běžných postupů při péči o kontinenci před a po hodnocení a je k dispozici ve formátu PDF (pokyny k tisku souboru PDF najdete níže).

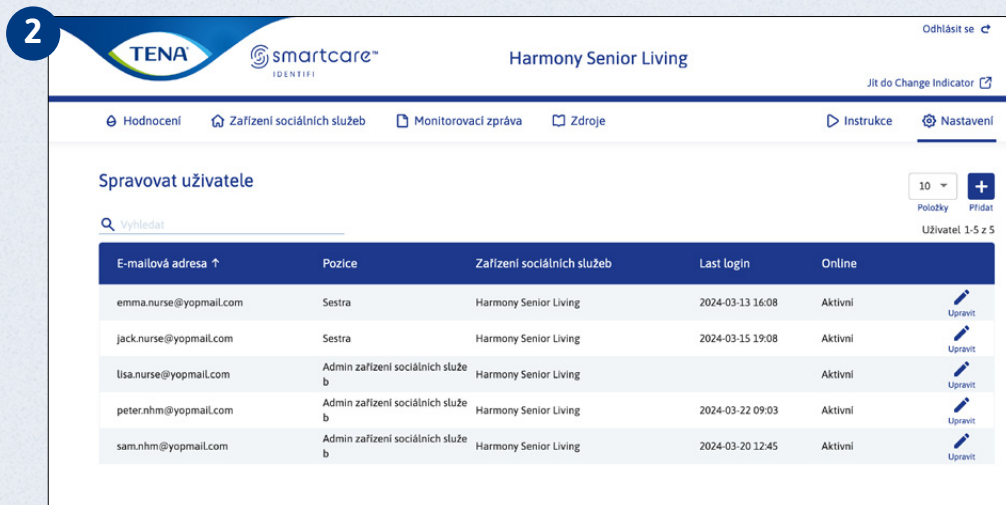
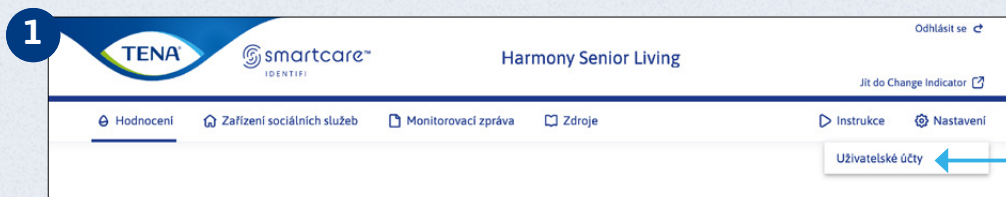
Zpráva zahrnuje několik stran shromážděných údajů a umožňuje měřit výkonnost pomůcky v souvislosti s běžnými postupy při péči o kontinenci, jinými osobami v pečovatelském zařízení, použitými pomůckami a dopadem na životní prostředí.

Tisk zprávy

Upozorňujeme, že při tisku může být nutné upravit 2 nastavení. Klikněte na možnost **Uložit jako PDF** a zahrňte také možnost **zahrnout grafiku na pozadí**, abyste zobrazili kompletní zprávu.

PŘIDÁNÍ NOVÉHO ÚČTU

POUZE PRO SPRÁVCE



Přístup k monitorovací zprávě může udělit nebo odebrat správce.

Klikněte na nabídku **Nastavení** a poté na možnost **Uživatelé**.

Klikněte na možnost **Přidat**.

Pokud chcete vytvořit nový uživatelský účet, vyplňte povinná pole a klikněte na možnost **Odeslat**.

Vytvořit nový účet

Typ přístupu

☒ Vrcholní sestra ☐ Sestra

Přístup pro zařízení sociálních služeb

☒ Označit vše

☒ Harmony Senior Living

Všeobecné nastavení

E-mailová adresa * Mobilní číslo

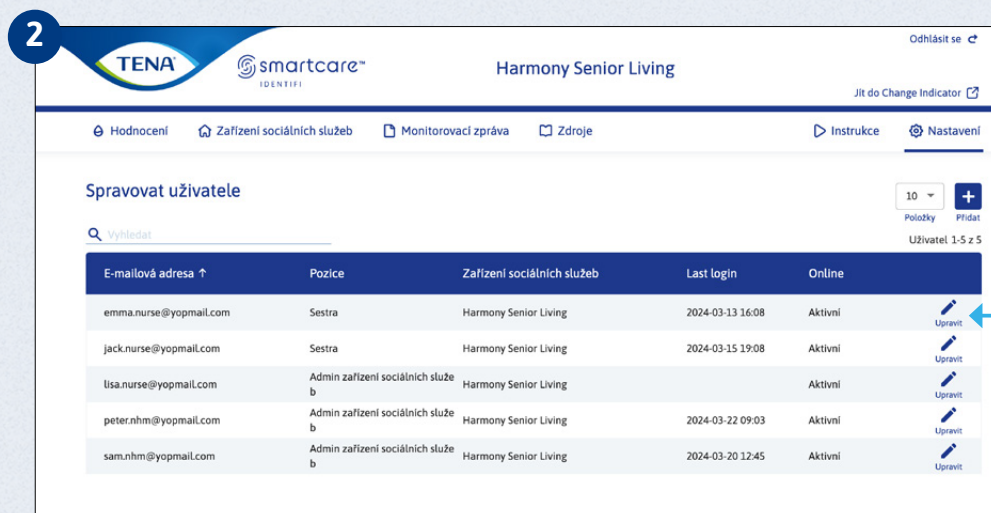
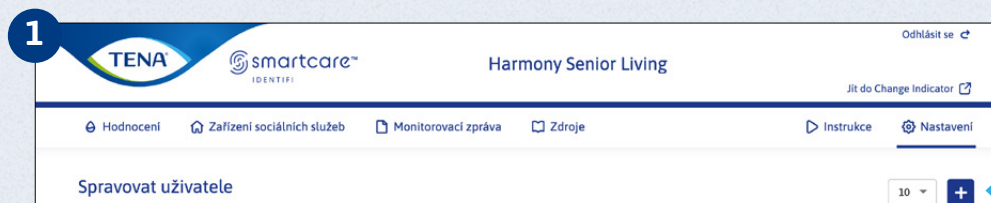
Jazyk *

☒ Monitorovací zpráva

Monitorovací zpráva porovnává stav jednotlivého příjemce péče a/nebo pečovatelského zařízení před a po provedení změn pomocí TENA SmartCare Identifi Assessment. Uživatel bude moci vidět změny v nákladech, pracovním čase a vlivu hodnocení na příjemce péče.

Pokud máte nastavené dvoufázové ověření, můžete být autorizováni prostřednictvím e-mailu nebo telefonu v závislosti na kontaktních údajích, které jste zadali.

ÚPRAVA NEBO ODSTRANĚNÍ UŽIVATELSKÉHO ÚČTU

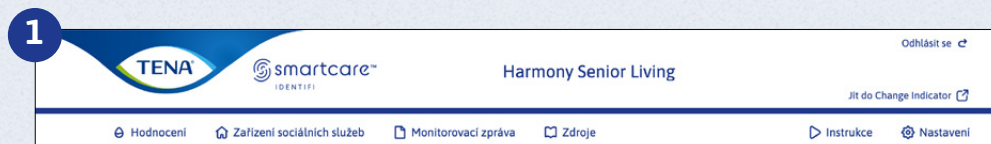


Klikněte na nabídku **Nastavení** a poté na možnost **Uživatelské účty**.

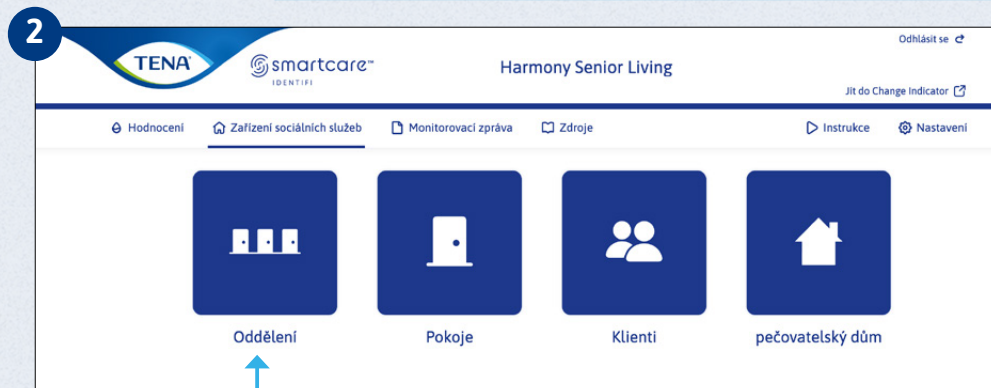
Klikněte na uživatelské jméno, které chcete upravit. Poté upravit podrobnosti a klikněte na možnost **Odeslat**.

Chcete-li účet **odstranit**, klikněte na ikonu v horní části stránky.

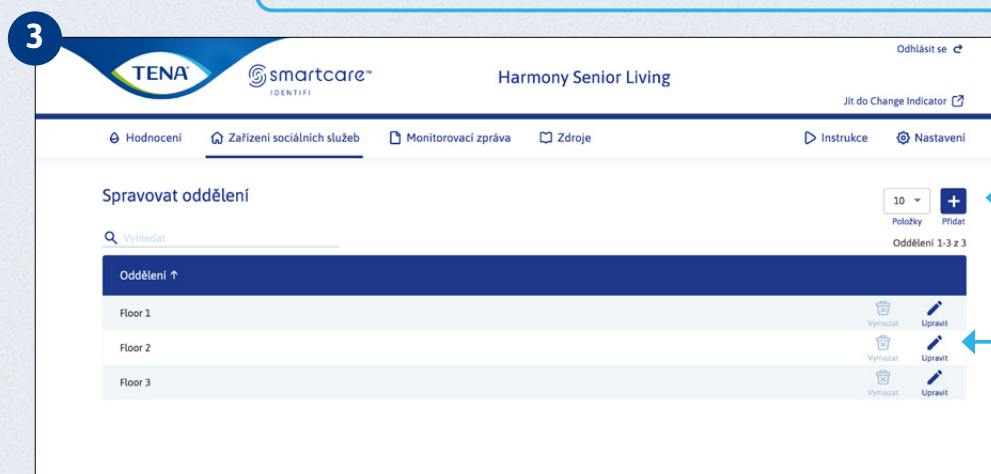
SPRÁVA ODDĚLENÍ



Klikněte na záložku **Pečovatelské zařízení**.



Klikněte na možnost **Oddělení**.



Chcete-li vytvořit nové oddělení, klikněte na možnost **Přidat**.

Přidat oddělení

Oddělení *

Název oddělení

Zrušit Přidat

Případně klikněte vedle oddělení, u kterého chcete provést změny, na možnost **Upravit**.

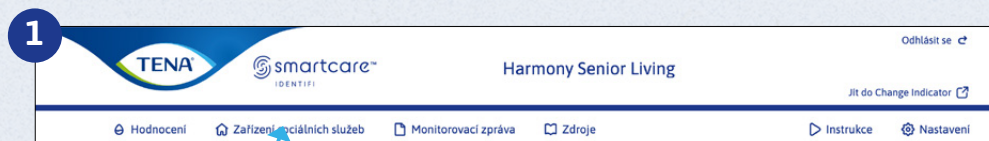
Upravit oddělení

Oddělení *

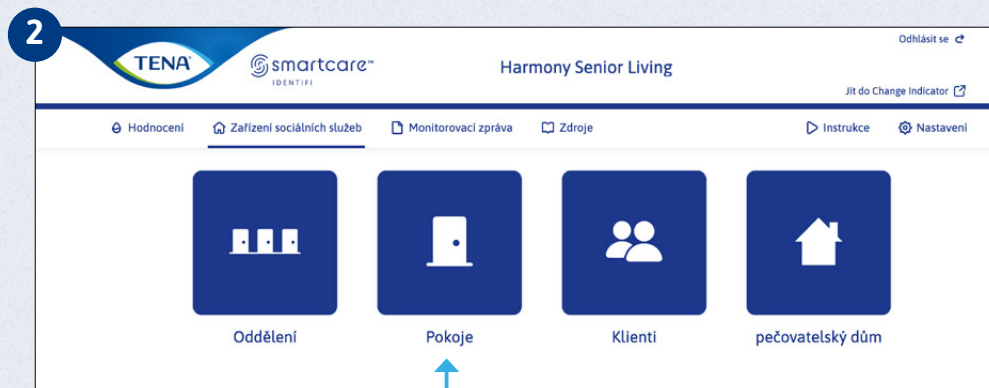
Floor 1

Zrušit Uložit

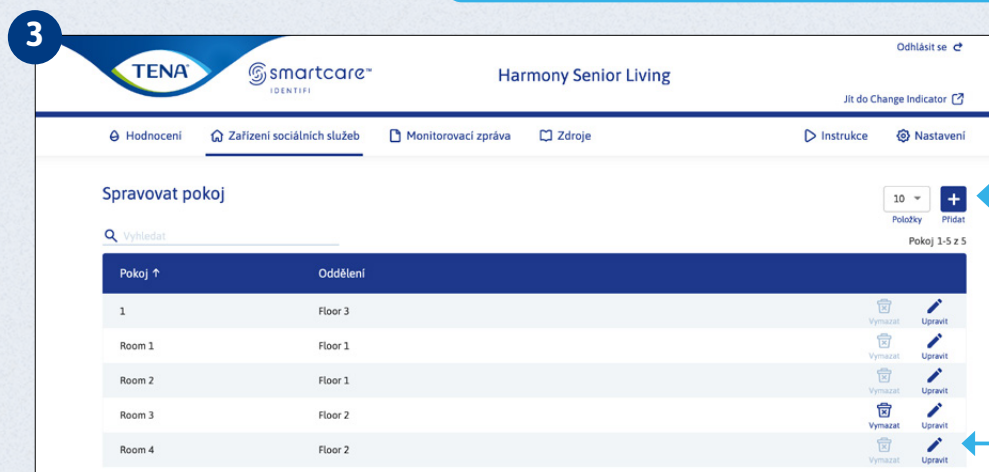
SPRÁVA POKOJŮ



Klikněte na záložku **Pečovatelské zařízení**.



Klikněte na možnost **Pokoje**.



Chcete-li vytvořit nový pokoj, klikněte na možnost **Přidat**. Pojmenujte jej a přiřadte jej ke stávajícímu oddělení.

Přidat pokoj

Pokoj *

Název místnosti

Název oddělení *

Vybrat

Zrušit

Přidat

Případně klikněte vedle pokoje, u kterého chcete provést změny, na možnost **Upravit**.

Upravit pokoj

Pokoj *

1

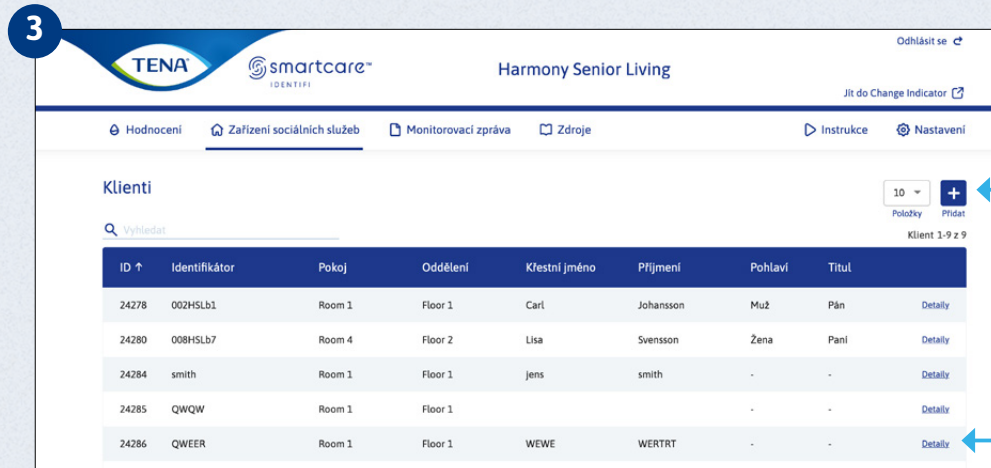
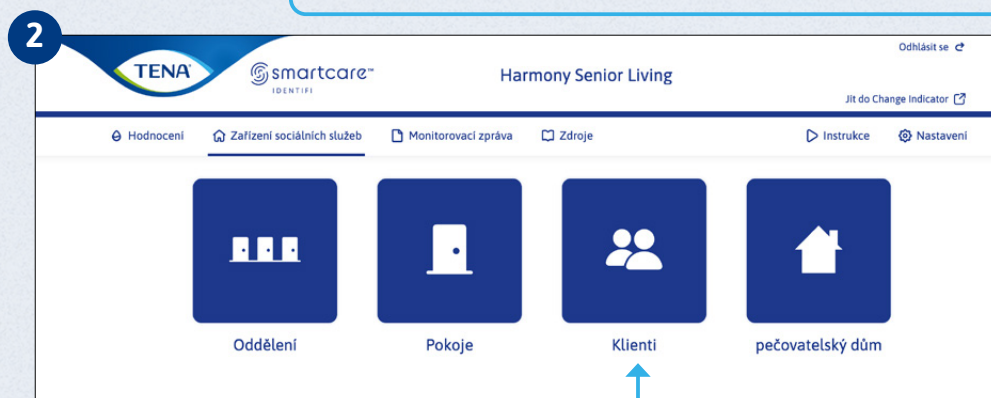
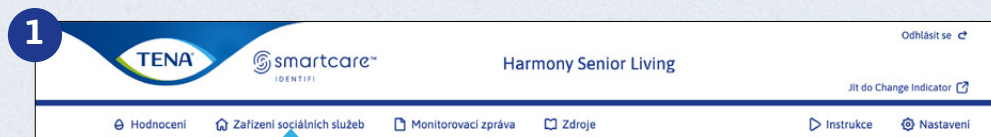
Název oddělení *

Floor 3

Zrušit

Uložit

SPRÁVA KLIENTŮ

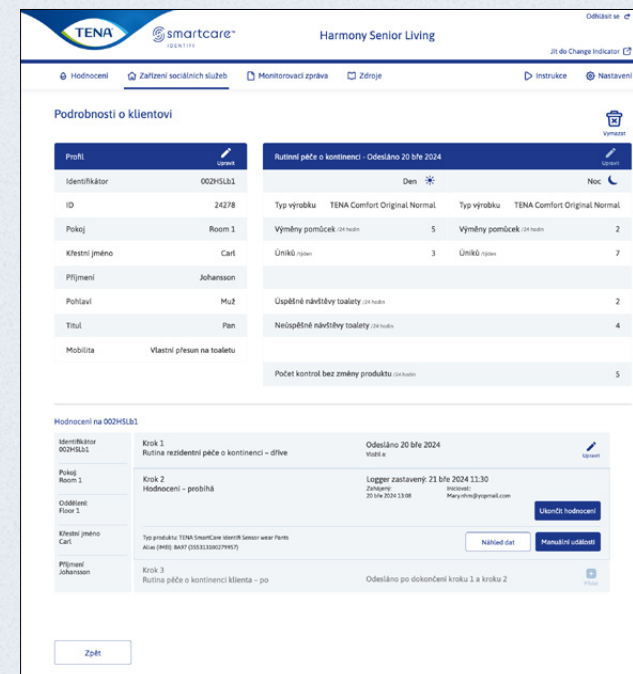


Klikněte na záložku **Pečovateľské zařízení**.

Klikněte na možnost **Klienti**.

Chcete-li vytvořit nového klienta, klikněte na možnost **Přidat**. Pojmenujte jej a přiřadte jej ke stávajícímu oddělení.

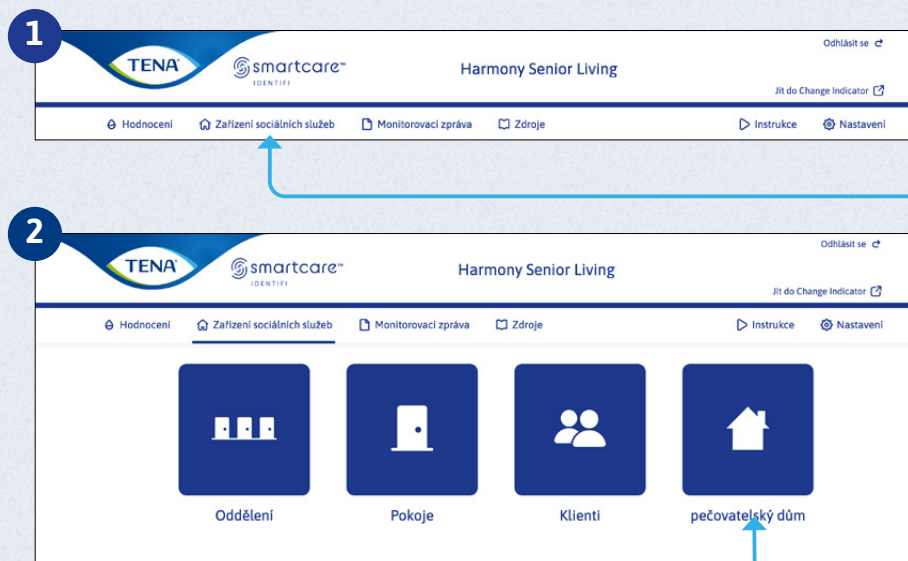
Případně klikněte vedle klienta, u kterého chcete provést změny, na možnost **Podrobnosti**.



Upozornění: Pokud má pečovatelské zařízení přístup k monitorovací zprávě, vždy se v podrobnostech o klientech zobrazují poslední odeslané běžné postupy při péči o kontinenci.

SPRÁVA PEČOVATELSKÉHO ZAŘÍZENÍ

POUZE PRO SPRÁVCE



Klikněte na ikonu **Pečovatelské zařízení**.
Poté můžete měnit údaje klientů a pečovatelského zařízení.

Klikněte na možnost **Pečovatelské zařízení**.

Možnost **Získání souhlasu** - toto políčko můžete zaškrtnout, abyste aktivovali připomínku k získání souhlasu od klienta před spuštěním hodnocení.

Možnost **Dvoufázové ověření** - toto nastavení vyžaduje, aby měli uživatelé na profilu zaregistrované číslo mobilního telefonu.

Na konci stránky klikněte na možnost **Uložit**.

NASTAVENÍ ÚDAJŮ MONITOROVACÍ ZPRÁVY

POUZE PRO SPRÁVCE



Nastavení monitorovací zprávy lze v případě změn jakýchkoli hodnot upravit. Hodnoty zadané v nastaveních monitorovací zprávy, která jsou přístupná u možnosti **Správa pečovatelského zařízení**, slouží jako základ ke generování výsledků monitorovací zprávy.

Nastavení monitorovací zprávy

Cena práce /hod * 200 SEK

Náklady na prání oblečení * 45 SEK

Čas strávený výměnou pomůcky * 20 min.

Čas stavení výměnou oblečení - přetečení * 30 min.

Čas strávený kontrolou pomůcky (bez výměny) * 5 min.

Cena práce /hod * 500 SEK

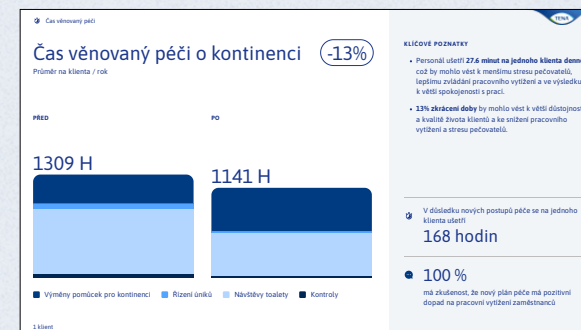
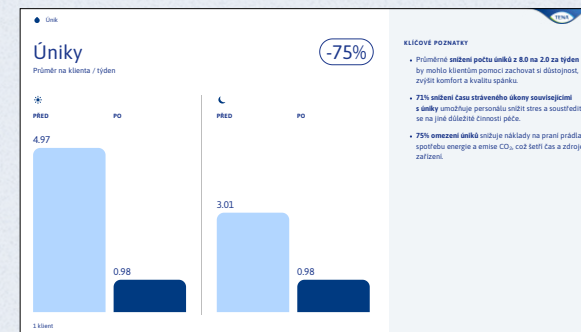
Náklady na prání ložního prádla * 60 SEK

Čas strávený výměnou pomůcky * 30 min.

Čas stavení výměnou ložního prádla - přetečení * 30 min.

Čas strávený kontrolou pomůcky (bez výměny) * 5 min.

Zpět Zrušit Uložit



INSTRUKTÁŽNÍ A INFORMAČNÍ VIDEO



1

Wybrat jiné zařízení sociálních služeb Odhlásit se

Cama Woodlands

Jít do Change Indicator

Hodnocení Zařízení sociálních služeb Monitorovací zpráva Zdroje Instrukce Nastavení

Pomoc

Vyhledat

Před hodnocením
Co potřebujete před začátkem hodnocení

Nasazení TENA Identifi ve stoje
Pokyny pro nasazení pomůcky TENA Identifi ve stoje.

Nasazení TENA Identifi vleže
Pokyny pro nasazení pomůcky TENA Identifi vleže.

TENA Identifi Pants
Pro klienty, kteří si vyměňují inkontinenční pomůcku sami.

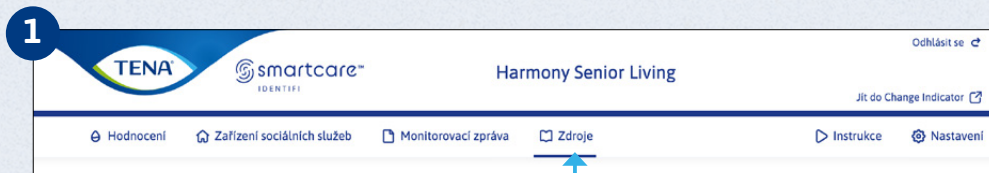
Zelené světlo
Po vložení loggeru TENA Identifi do konektoru na pomůcce bude blikat zelené světlo po dobu 45 sekund. Znamená to, že logger pracuje správně.

Oranžové světlo
Oranžové světlo znamená, že baterie je vybitá a je nutné ji dobít.

Klikněte na nabídku **Pokyny**.

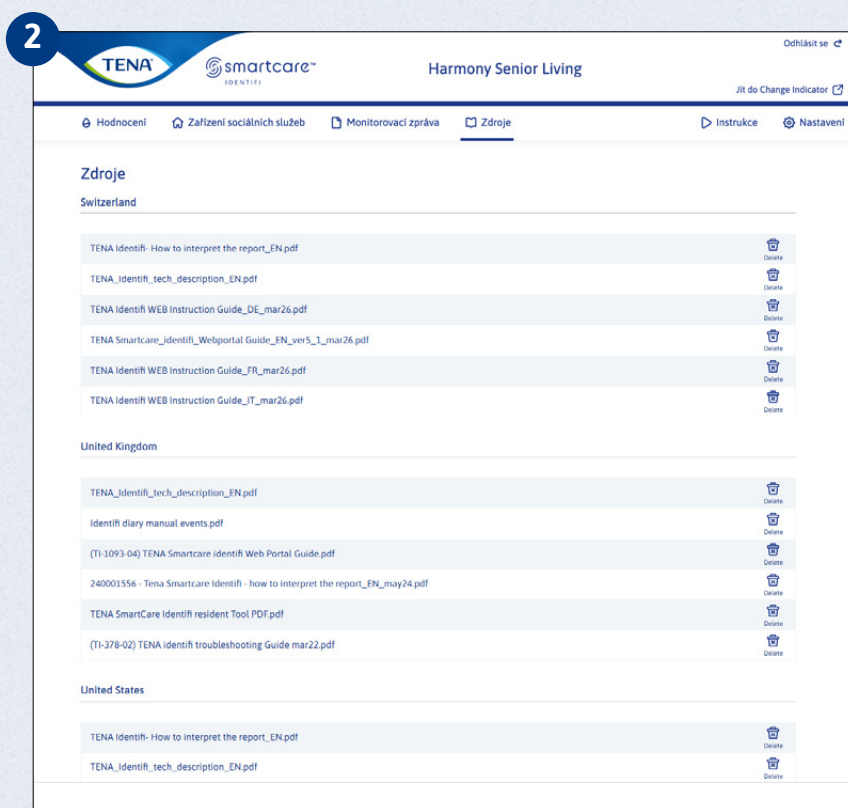
Pro přehrání pokynů klikněte na vybrané **video**.

DOKUMENTY



Stránka s dokumenty obsahuje různé materiály, které slouží jako pomůcka při používání systému TENA SmartCare Identifi™.

V horní nabídce klikněte na možnost **Dokumenty**.



Zobrazení/stažení souboru

Zobrazí se seznam dostupných souborů.

Klikněte na požadovaný soubor, který chcete stáhnout/zobrazit.



TENA® je značka
společnosti Essity