

TENA SMARTCARE CHANGE INDICATOR™: LEITFADEN FÜR DAS WEBPORTAL



INHALT



EINFÜHRUNG	3
ERSTE SCHRITTE	
Konto aktivieren / Einloggen	4
WOHNBEREICHE	
Wohnbereich hinzufügen	5
Wohnbereich bearbeiten oder löschen	6
PFLEGEBEDÜRFTIGE	
Pflegebedürftigen hinzufügen	7
Pflegebedürftigen ansehen	8
Pflegebedürftigen bearbeiten oder löschen	9
BENUTZER	
Benutzerkonto hinzufügen	10
Benutzerkonto bearbeiten oder löschen	11

PFLEGEEinRICHTUNG	
Einstellungen für die Pflegeeinrichtung bearbeiten	12
NUTZUNG UND EINBLICKE	
Übersicht	13
Überwachung	14
Status und Symbole	15
Statistiken	17
Prüfprotokoll	18
HILFE	
Anweisungen	19

EINFÜHRUNG



Das Webportal für den TENA SmartCare Change Indicator™ ist für Pflegeeinrichtungen konzipiert. Es enthält wichtige Informationen für Administratoren und Pflegepersonal sowie einen vollständigen Überblick über die Kontinenzpflege der Pflegebedürftigen, bei denen der TENA SmartCare Change Indicator™ zum Einsatz kommt. Erfasst werden der Status des Pflegebedürftigen, Produktwechsel, Reaktionszeiten sowie relevante Echtzeit- und Verlaufsdaten zur Verwendung des Wechselindikators.

In diesem Handbuch erfahren Administratoren von Pflegeeinrichtungen, wie sie Benutzer im Webportal einrichten und Wohnbereiche zuweisen sowie Pflegebedürftige einrichten und deren Inkontinenzprodukte registrieren. Außerdem wird beschrieben, wie das Webportal für die Überwachung der Kontinenzpflege in der gesamten Pflegeeinrichtung verwendet werden kann.



Zugriff auf das Identifi-Webportal

Pflegeeinrichtungen, die sowohl den TENA SmartCare Change Indicator™ als auch TENA SmartCare Identifi™ verwenden, können auf beide Webportale zugreifen, indem Sie auf „Go to Identifi“ (Zu Identifi)klicken.

KONTO AKTIVIEREN / EINLOGGEN



Passwort festlegen für anna.anderson@nursinghome.com

Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein und mindestens 3 der folgenden Zeichentypen enthalten:

- Kleinbuchstaben (a-z)
- Großbuchstabe (A-Z)
- Zahlen (0-9)
- Sonderzeichen (@#\$%^& usw.)

Sie können Ihr aktuelles Passwort nicht wiederverwenden.

Passwort zurück

Passwort bestätigen

Passwort festlegen

Aktivieren Sie Ihr Konto über den Link, den Sie an Ihre E-Mail-Adresse gesendet bekommen haben.

Geben Sie ein Passwort ein.

Klicken Sie auf **Passwort festlegen**.

Geben Sie nach der Einrichtung des Kontos einfach Ihre E-Mail-Adresse und das Passwort ein und klicken Sie auf **Einloggen**.

Haben Sie Ihr Passwort vergessen? Klicken Sie auf **Passwort zurücksetzen**, um ein neues Passwort zu erstellen.

Multi-Faktor-Authentifizierung

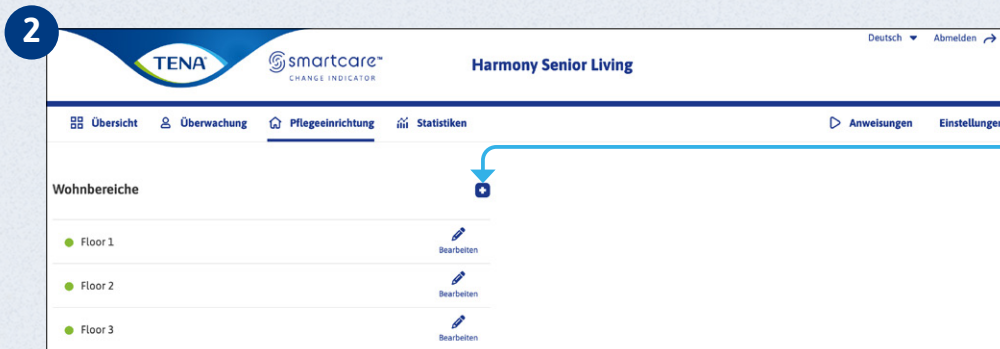
Beim Login mittels Multi-Faktor-Authentifizierung wird ein Verifizierungscode an eine registrierte Telefonnummer oder E-Mail-Adresse gesendet. Geben Sie den Code ein, um sich anzumelden.

WOHNBEREICH HINZUFÜGEN



Klicken Sie auf **Pflegeeinrichtung**.

Klicken Sie auf **Wohnbereiche**.



Klicken Sie auf **Hinzufügen**.

3

Wohnbereich hinzufügen

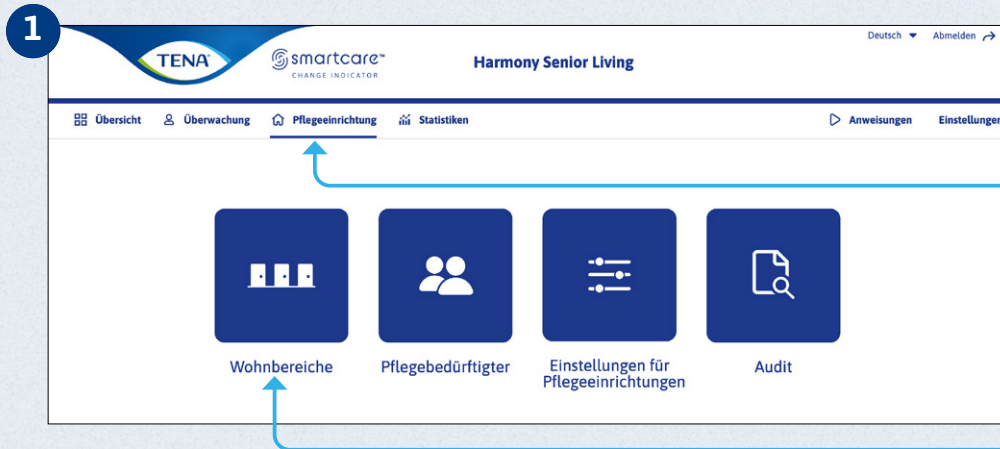
Wohnbereichsname/-nummer

☒ Aktiv

Füllen Sie die Felder aus und klicken Sie auf **Speichern**, um einen neuen Wohnbereich zu erstellen.

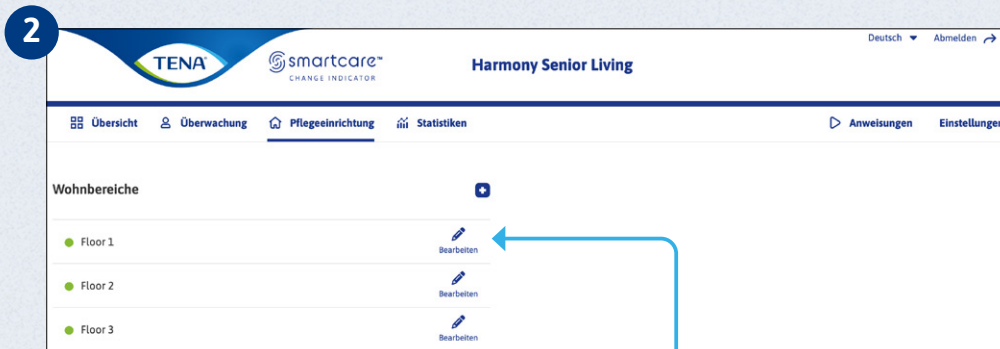
Wenn der Wohnbereich aktiv sein soll, kreuzen Sie das Kästchen an. Lassen Sie es ansonsten frei.

WOHNBEREICH BEARBEITEN ODER LÖSCHEN

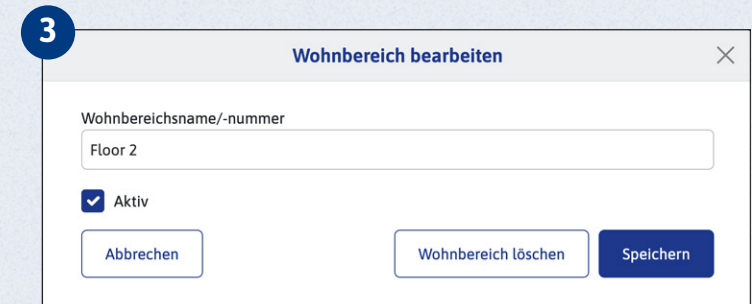


Klicken Sie auf **Pflegeeinrichtung**.

Klicken Sie auf **Wohnbereiche**.



Klicken Sie neben dem Wohnbereich, den Sie bearbeiten möchten, auf **Bearbeiten**.

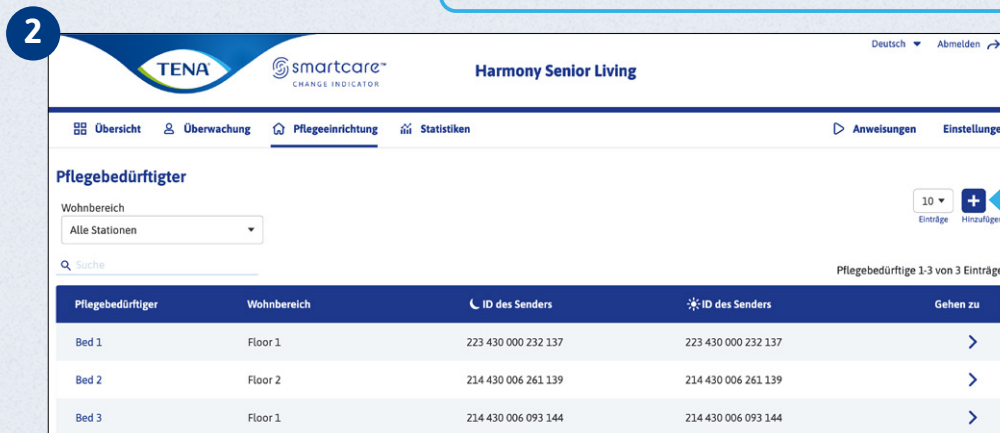


Bearbeiten Sie die Einzelheiten und klicken Sie auf **Speichern**. Klicken Sie auf **Wohnbereich löschen**, um einen Wohnbereich zu löschen.

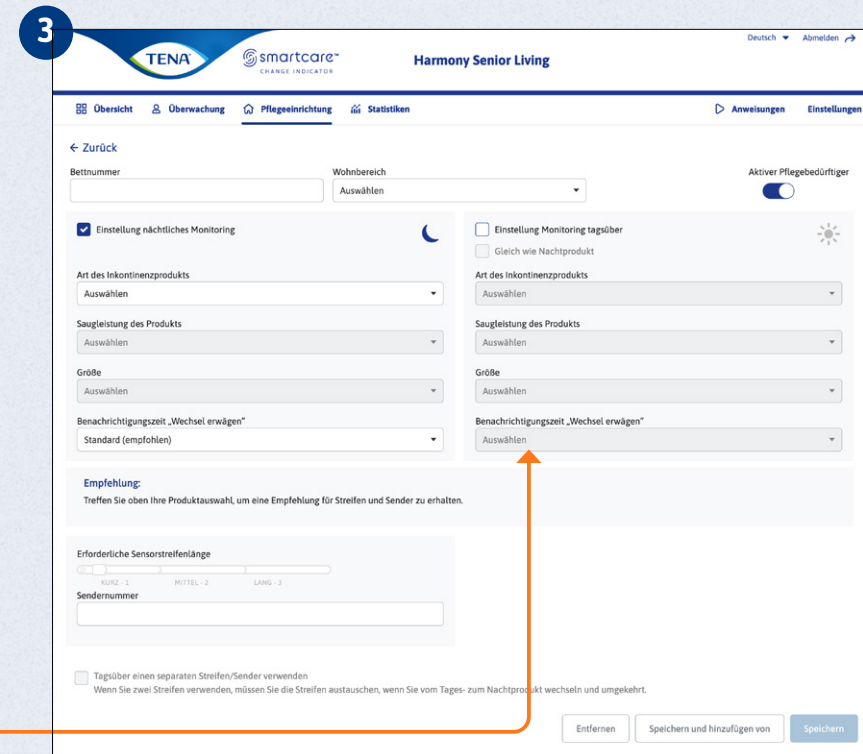
PFLEGEBEDÜRFTIGEN HINZUFÜGEN



Klicken Sie auf **Pflegeeinrichtung**.



Klicken Sie auf **Pflegebedürftige** und dann auf **Hinzufügen**.



Füllen Sie die Felder aus und klicken Sie auf **Speichern**, um einen neuen Pflegebedürftigen anzulegen.

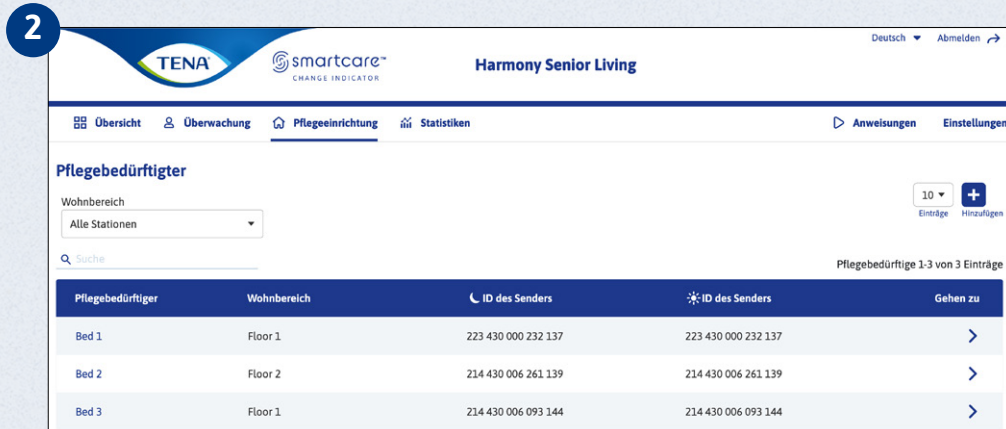
! **„Zeitpunkt für die Benachrichtigung, Wechsel in Betracht ziehen“**
Hier können Sie den Zeitpunkt für Benachrichtigungen darüber bearbeiten, wann ein Wechsel in Betracht gezogen werden sollte.

PFLEGEBEDÜRFTIGEN ANSEHEN

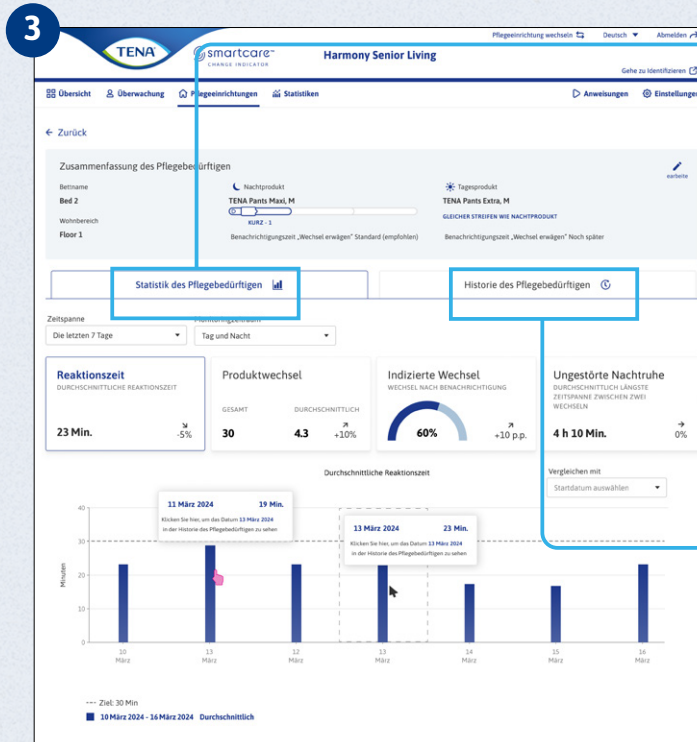


Klicken Sie auf **Pflegeeinrichtung**.

Klicken Sie auf **Pflegebedürftige**.



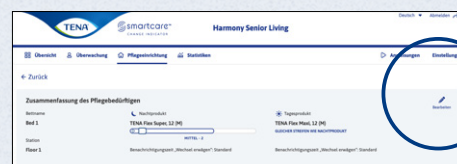
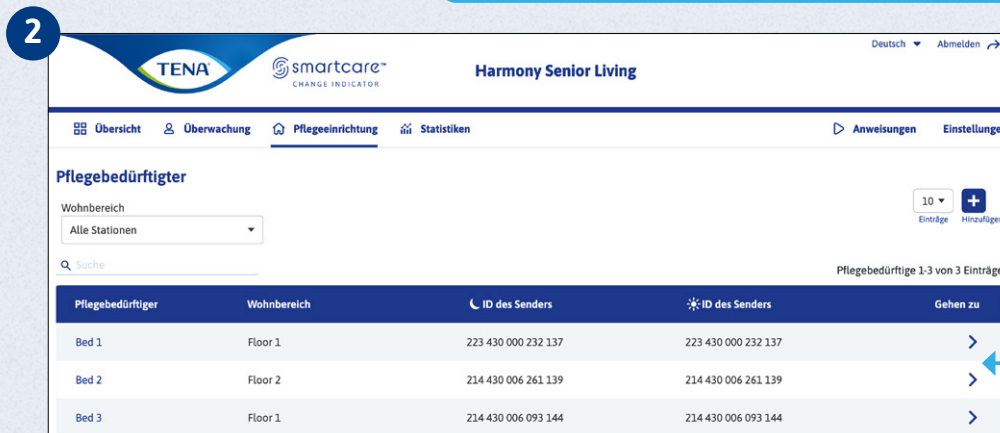
Wählen Sie den Pflegebedürftigen aus,
den Sie sich ansehen möchten.



Statistik des Pflegebedürftigen
Hier können Sie Informationen über die durchschnittliche Reaktionszeit, Produktwechsel, veranlasste Änderungen und ungestörte Nachtruhe einsehen. Weitere Informationen zu Statistiken finden Sie unter [Statistiken](#).

Historie des Pflegebedürftigen
Hier finden Sie Verlaufsdaten zu Produktwechseln und Pflegemaßnahmen.

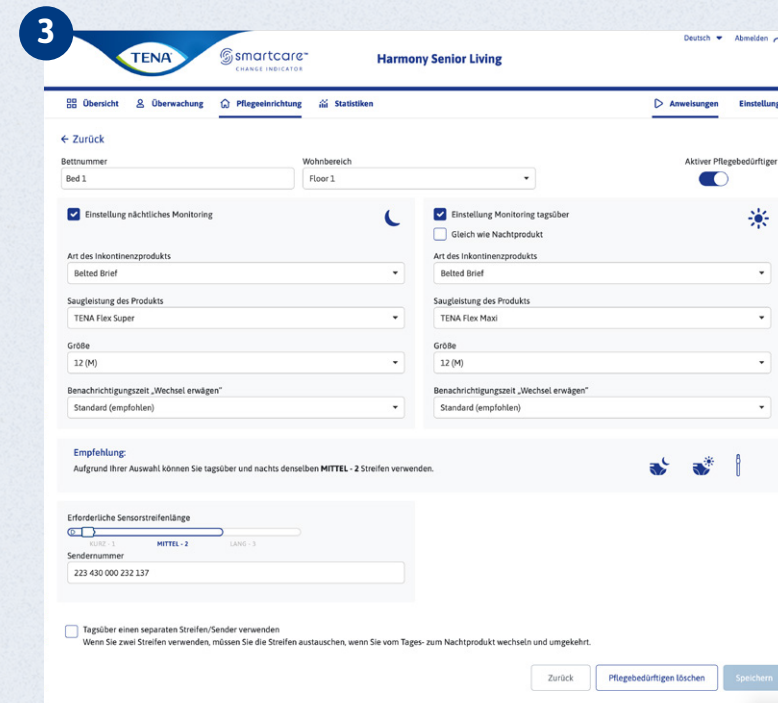
PFLEGEBEDÜRFTIGEN BEARBEITEN ODER LÖSCHEN



Klicken Sie auf **Pflegeeinrichtung**.

Klicken Sie auf **Pflegebedürftige** und

wählen Sie den Pflegebedürftigen aus, dessen Profil Sie bearbeiten oder löschen möchten.



Bearbeiten Sie die Einzelheiten und klicken Sie auf **Speichern**. Um das Profil des Pflegebedürftigen zu löschen, klicken Sie auf **Pflegebedürftigen löschen**.

BENUTZERKONTO HINZUFÜGEN



1

2

Benutzername/E-Mail	Funktion	Pflegeeinrichtung	Letzte Anmeldung	Status
Mary.nhm@yopmail.com	Administrator	Harmony Senior Living	03/07/2024, 9:38 AM	Aktiv
emma.nurse@yopmail.com	Exam. Altenpfleger	Harmony Senior Living	--	Ausstehend
jack.nurse@yopmail.com	Exam. Altenpfleger	Harmony Senior Living	02/29/2024, 10:17 AM	Aktiv

Klicken Sie auf der Startseite auf **Einstellungen** und anschließend auf **Benutzerkonten**.

Klicken Sie auf **Hinzufügen**.

3

Benutzerkonto hinzufügen

Rolle auswählen

☐ Administrator
 ☒ Exam. Altenpfleger
 ☐ Pflegekraft
 ☐ Support-Administrator

Zugang zur Pflegeeinrichtung

☐ Alle auswählen
☐ Harmony Senior Living

Allgemeine Einstellungen

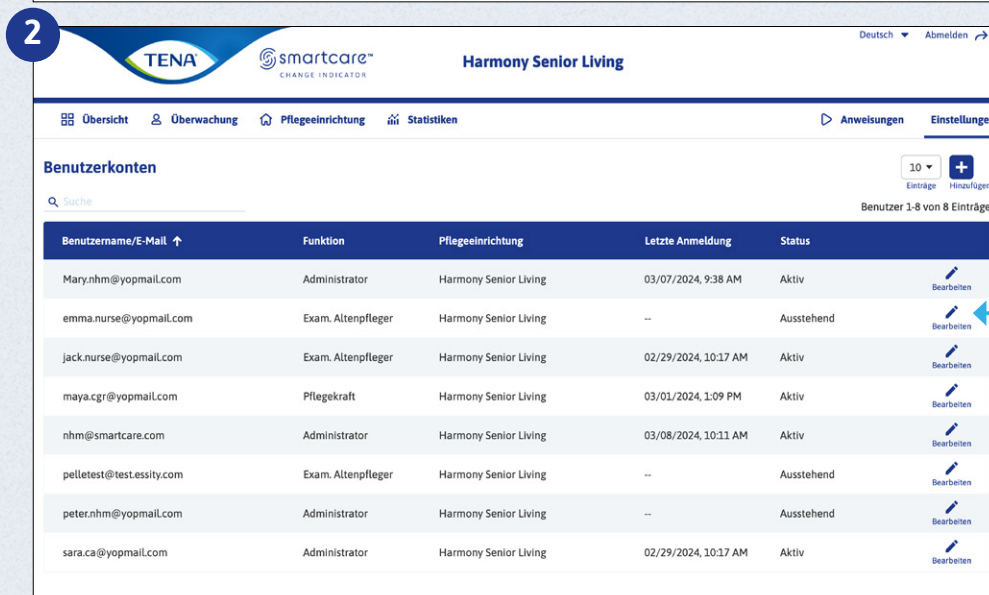
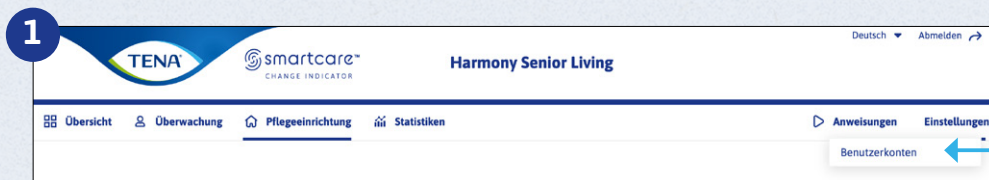
E-Mail-Adresse * Handy-Nummer

Sprache *

Zurück

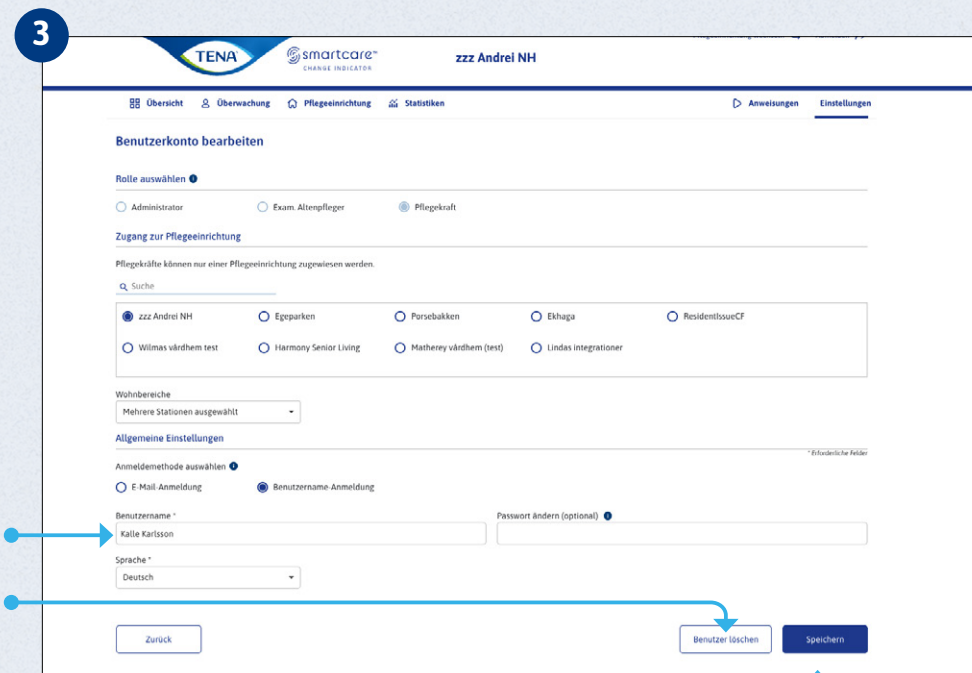
Füllen Sie die Felder aus und klicken Sie auf **Hinzufügen**, um ein neues Benutzerkonto zu erstellen.

BENUTZERKONTO BEARBEITEN ODER LÖSCHEN



Klicken Sie auf der Startseite auf **Einstellungen** und anschließend auf **Benutzerkonten**.

Klicken Sie neben dem Benutzer, den Sie bearbeiten möchten, auf **Bearbeiten**.



Wenn Sie als Pflegekraft angemeldet sind, können Sie auch Ihre Spracheinstellungen und Kontaktdaten selbst bearbeiten.

Klicken Sie auf **Benutzer löschen**, um ein Konto zu löschen.

Wenn Sie die Multi-Faktor-Authentifizierung verwenden, können Sie sich je nach den von Ihnen angegebenen Kontaktdaten per E-Mail oder Telefon autorisieren lassen.

Bearbeiten Sie die Felder und klicken Sie auf **Speichern**.

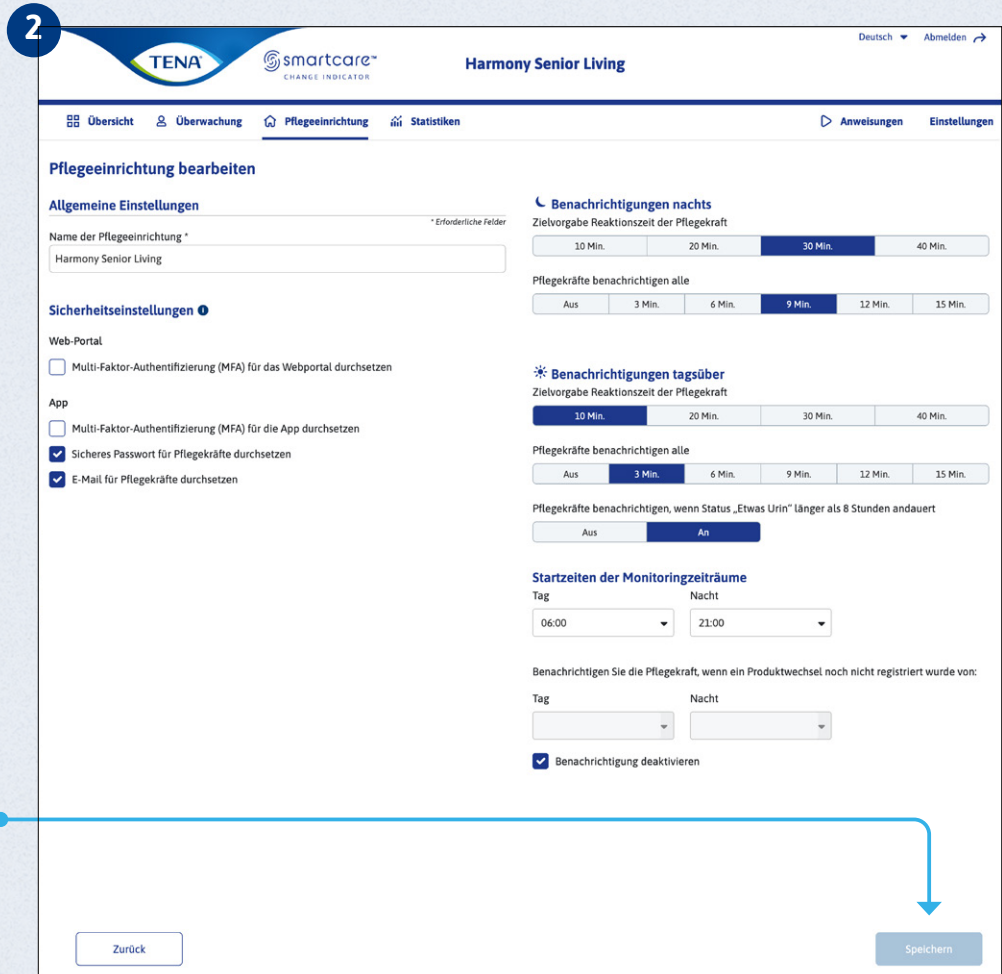
EINSTELLUNGEN FÜR DIE PFLEGEEinRICHTUNG BEARBEITEN



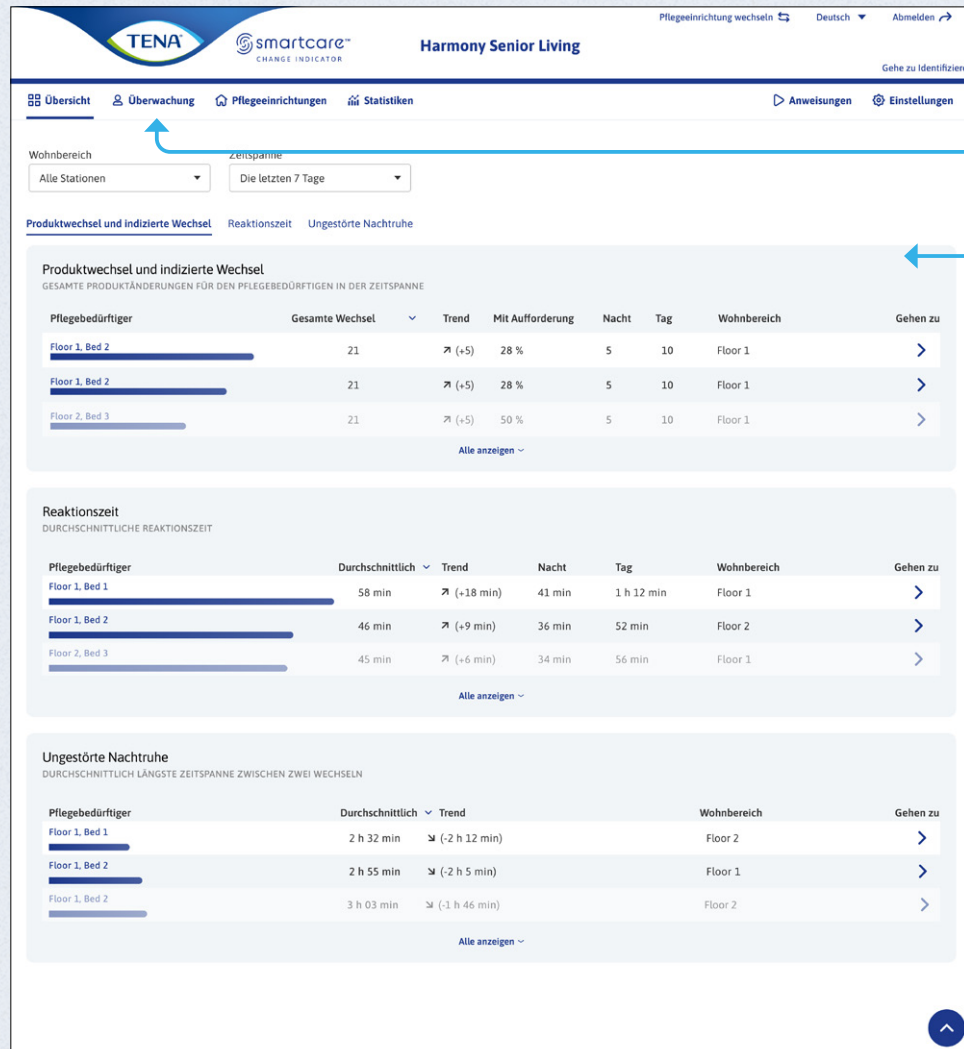
Klicken Sie auf
Pflegeeinrichtung.

Klicken Sie auf
Einstellungen für
Pflegeeinrichtung.

Bearbeiten Sie Felder und klicken
Sie auf **Speichern**.



ÜBERSICHT



Klicken Sie auf **Übersicht**.

Auf der Übersichtsseite finden Sie Informationen zu Pflegetrends, die über einen bestimmten Zeitraum festgestellt wurden.

Mithilfe der Informationen können Unregelmäßigkeiten identifiziert werden, die Auswirkungen auf das Wohlbefinden des Pflegebedürftigen haben können.

Beispiele für Abweichungen:

- Anzahl der Produktwechsel
- Reaktionszeit
- Ungestörte Nachtruhe

ÜBERWACHUNG



Übersicht | **Überwachung** | Pflegeeinrichtungen | Statistiken | Anweisungen | Einstellungen

Wohnbereich: Alle Stationen

Pflegebedürftiger: AKTIV/ALLE

3/3

Statuszusammenfassung:

- 3 - Wechsel erwägen
- 0 - Fehler
- 1 - Etwas Urin
- 10 - Ok

Pflegebedürftiger	Aktueller Status	Monitoring-Einstellungen	Aktives Überwachen	Wohnbereich	Akku	Gehen zu
Bed 1	Wechsel erwägen 10 min	Ein Streifen Zwei Produkte	☒ ☾	Ward C		>
Bed 2	Ok 24 min	Ein Streifen Zwei Produkte	☒ ☾ ☀	Floor 2		>
Bed 3	Etwas Urin 24 min	Ein Streifen Zwei Produkte	☒ ☾ ☀	Floor 1	🔴	>

Klicken Sie auf **Überwachung**.

Auf der Überwachungsseite finden Sie eine aktuelle Übersicht der in der Pflegeeinrichtung verwendeten Geräte.

Die Liste gibt Aufschluss über den Status der überwachten Inkontinenzprodukte.

STATUS UND SYMBOLE



OK

Es besteht kein Handlungsbedarf.
Das Inkontinenzprodukt des
Pflegebedürftigen ist trocken.



Etwas Urin

Es besteht kein Handlungsbedarf.
Es wird etwas Urin erkannt, aber die
Produktoberfläche ist noch trocken.



Wechsel in Betracht ziehen

Das Inkontinenzprodukt des
Pflegebedürftigen nähert sich der
Kapazitätsgrenze.



Aus

Der Pflegebedürftige wird nicht überwacht.
Aktivieren Sie die Überwachung mit dem
Schalter unter „Überwachung aktivieren“
auf der Überwachungsseite.



Verbindung wird hergestellt

Der Wechselindikator versucht,
eine Verbindung zum System
herzustellen.



Fehler

Es liegt ein Fehler beim Wechselindikator
oder beim System vor. Schauen Sie sich die
Gebrauchsanweisung in der Hilfe an, um
herauszufinden, wie Sie das Problem lösen
können.



Inaktiv

Die Überwachung des Pflegebedürftigen
ist deaktiviert. Rufen Sie „Pflegebedürftigen
bearbeiten“ auf, um die Überwachung zu
aktivieren.



Wechsel erwägen Zeit im Status.
21 m



Die Batterie ist schwach und muss
gewechselt werden.

STATUS UND SYMBOLE (FORTS.)



„Monitoring setup“ (Überwachungskonfiguration)

Anzahl der Streifen und Arten von Inkontinenzprodukten, die für den Pflegebedürftigen verwendet werden.

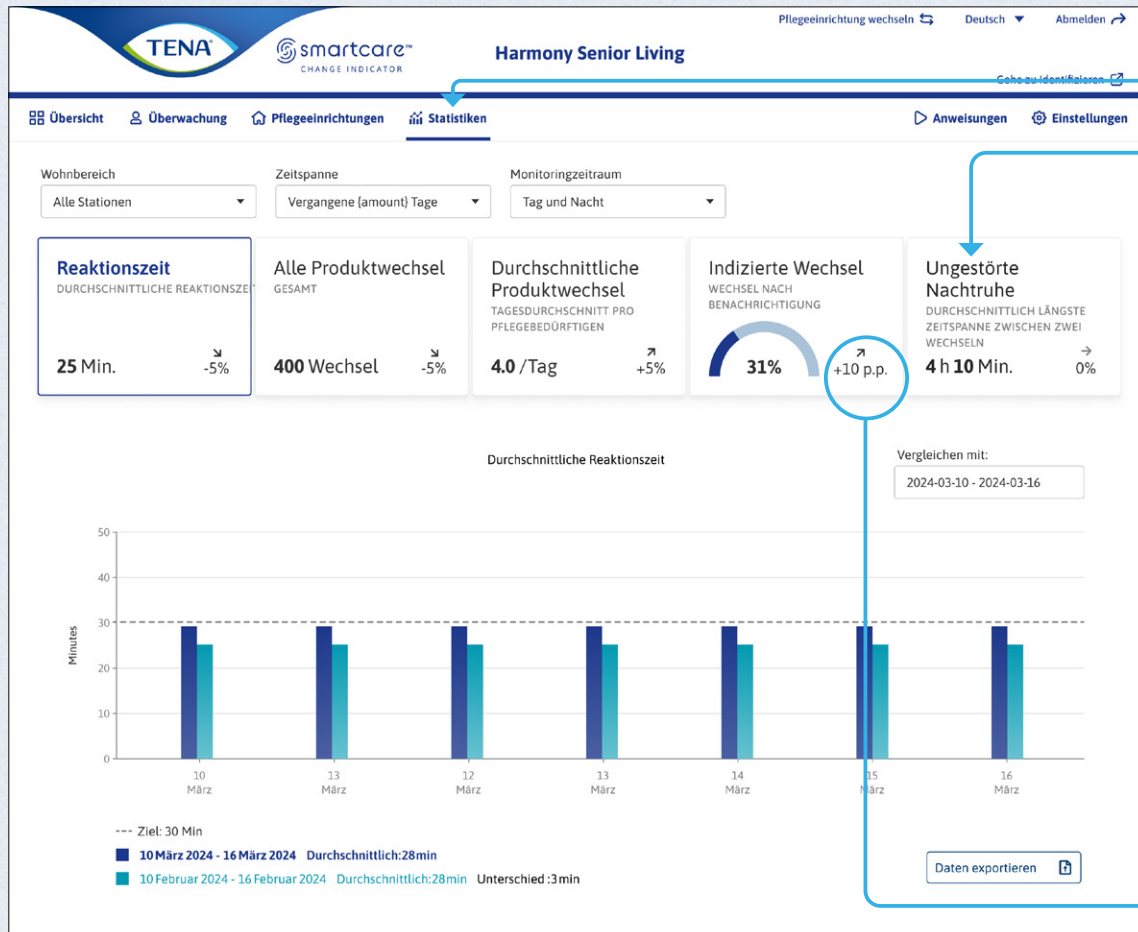
Monitoring-Einstellungen	Aktives Überwachen
Ein Streifen Nachtprodukt	
Ein Streifen Ein Produkt für 24 Std.	
Ein Streifen Zwei Produkte	
Zwei Streifen Ein Produkt für 24 Std.	
Zwei Streifen Zwei Produkte	

„Active monitoring“ (Aktives Monitoring)

Mit den Schaltflächen kann manuell zwischen Tag- und Nachtüberwachung gewechselt oder die Überwachung ausgeschaltet werden.

1. Für den Pflegebedürftigen werden nachts ein Streifen und ein Inkontinenzprodukt verwendet.
2. Für den Pflegebedürftigen werden tagsüber und nachts ein Streifen und Inkontinenzprodukte der gleichen Art verwendet.
3. Für den Pflegebedürftigen werden tagsüber und nachts ein Streifen und Inkontinenzprodukte unterschiedlicher Art verwendet.
4. Für den Pflegebedürftigen werden tagsüber und nachts zwei Streifen und Inkontinenzprodukte der gleichen Art verwendet.
5. Für den Pflegebedürftigen werden tagsüber und nachts zwei Streifen und Inkontinenzprodukte unterschiedlicher Art verwendet.

STATISTIKEN



Klicken Sie auf **Statistiken**.

Auf dieser Seite werden Statistiken der Pflegeeinrichtung über ausgewählte Zeiträume angezeigt.

Reaktionszeit: Die Zeit, bis Pflegekräfte auf den Status Wechsel in Betracht ziehen reagieren.

Alle Produktwechsel: Die Gesamtzahl der gewechselten Inkontinenzprodukte.

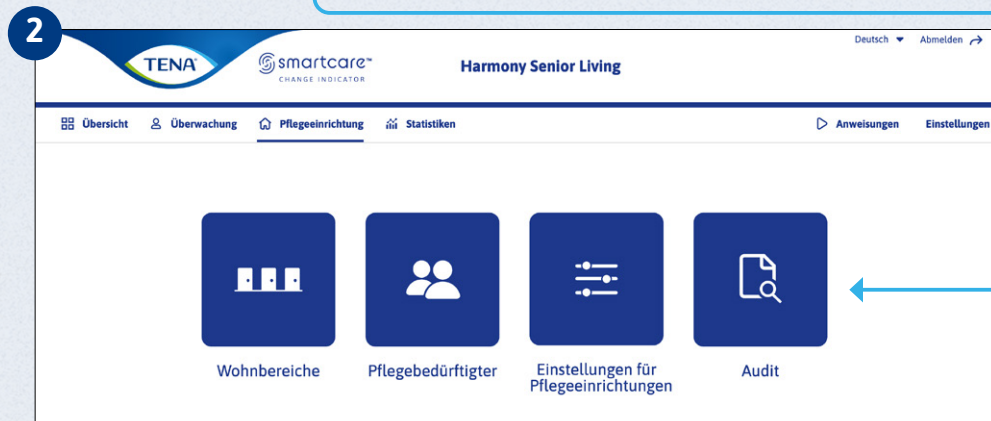
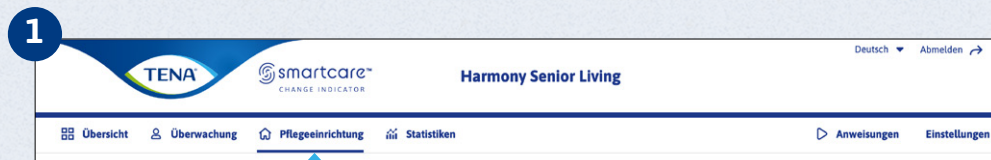
Durchschnittliche Produktwechsel: Durchschnittliche Anzahl der Inkontinenzprodukte, die pro Tag und Pflegebedürftigen gewechselt werden.

Indizierte Wechsel: Anzahl der Wechsel von Inkontinenzprodukten, die aufgrund von Benachrichtigungen mit der Information Wechsel in Betracht ziehen vorgenommen wurden.

Ungestörte Nachtruhe: Längste Zeit zwischen Wechseln im Durchschnitt.

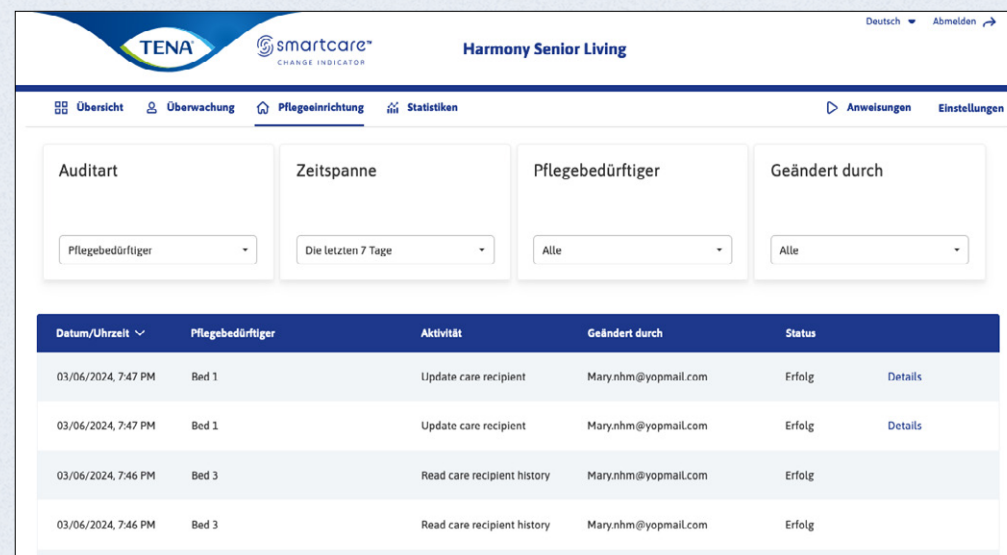
Zeigt den Trend im Vergleich zum ausgewählten Zeitraum an.

PRÜFPROTOKOLL



Klicken Sie auf **Pflegeeinrichtung**.

Klicken Sie auf **Audit**.



Auf der Seite Prüfprotokoll werden die Aktivitäten der Systembenutzer sortiert nach Pflegebedürftigem, Benutzer oder Login-Sitzung angezeigt.

ANWEISUNGEN



1

Deutsch Abmelden

TENA smartcare™ CHANGE INDICATOR Harmony Senior Living

Übersicht Überwachung Pflegeeinrichtung Statistiken Anweisungen Einstellungen

Kurzanleitung

Erfahren Sie als Pfleger oder Pflegerin jetzt mehr über den Wechselindikator, um so schnell als möglich loslegen zu können

Videoanleitungen

Sehen Sie sich kurze Videos an, die zeigen, wie Sie den Wechselindikator für Ihre Pflegebedürftigen verwenden können

In 3D entdecken

Interaktion mit dem Wechselindikator auf digitale Weise, um das Produkt in Aktion sehen zu können

Gebrauchsanleitung

Erfahren Sie alles über die Einrichtung des Wechselindikators sowie Problemlösungsansätze

Kurzanleitung Gehen zu

Kurzanleitung

Wenn Sie weiterhin Unterstützung benötigen, kontaktieren Sie den TENA SmartCare™ Support.

Klicken Sie auf **Anweisungen**.

Hier finden Sie Leitfäden, Videos und Tools.

